

EVIDENČNÍ LIST ŽÁDOSTI O POSKYTNUTÍ INFORMACE PODLE ZÁKONA Č. 106/1999 SB.,
O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

Žádost č. 4/2021

ŽADATEL:

R. H.

STRUČNÝ POPIS ŽÁDOSTI O INFORMACE

Bylo zažádáno o poskytnutí informací:

K osobě proděkana PF UJEP a jeho služebním cestám s cílovou destinací FINSKO:

- a) cestovní příkazy ke služebním/pracovním cestám.
- b) hodnotící „zprávy ze služební/pracovní cesty“, které se přikládají k vyúčtování služební cesty.

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ INFORMACE

Částečně.

PRŮBĚH VYŘIZOVÁNÍ ŽÁDOSTI O INFORMACE

Žádost ze dne 28. 1. 2021 byla zaevidována pod č.j.: 22/2021/00075, P2021-002 227 a předána na PF UJEP a právní odd. UJEP.

Informace byla žadateli podána dne 5. 2. 2021, č.j.: 43/2021/00073, P2021-002 999.

Rozhodnutí o odmítnutí části žádosti bylo žadateli odesláno dne 12. 2. 2021, č.j.: 43/2021/00083, P2021-003 541.

V Ústí nad Labem dne 12. 2. 2021

Poskytnutá informace zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup dne 12. 2. 2021.

Žádost o informace č. 2021/004 podle zákona č. 106/1999 Sb.

Univerzita J. E. Purkyně
Pasteurova 3544/1 400 96
Ústí n. L.

V Ústí n. L. dne 28. 01.2021

Ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím Vás žádám o zpřístupnění následujících informací:

K osobě a jeho služebním cestám s cílovou
destinací FINSKO:

- a) cestovní příkazy ke služebním/pracovním cestám.
- b) hodnotící „zprávy ze služební/pracovní cesty“, které se přikládají k vyúčtování služební cesty.

Odkazuji v dané věci na odpověď Nejvyššího soudu České republiky jako povinného subjektu na žádost o poskytnutí informace ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., evidovanou pod sp. zn. Zin 38/2019

O odpověď žádám UJEP, nikoli PF UJEP.

S pozdravem

DOPORUČENĚ

č.j. – PID: 72021-002999
43/2021/00073

V Ústí nad Labem dne 5. 2. 2021

Věc:

Podání informace dle zák. č. 106/1999 Sb.

Na základě Vámi podané žádosti o informaci dle zákona 106/1999 Sb. v aktuálním znění ze dne 28. 1. 2021 (čj. UJEP P2021-002227) Vám postupujeme v příloze vyžádané informace.

K Vaší žádosti si Vás také dovolujeme upozornit, že ačkoli je povinným subjektem podle zákona o svobodném přístupu k informacím veřejná instituce - UJEP jako celek, podle čl. 3 odst. 1 písm. a) směrnice rektora č. 1/2016 O poskytování informací v souladu se zákonem o svobodném přístupu k informacím **ve věcech uplatňování InfZ rozhodují, koordinují a kontrolují na fakultách příslušní děkani** v rozsahu stanoveném zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů. Vaše žádost se týká oblasti, ve které je dle zákona o vysokých školách oprávněn rozhodovat děkan PF UJEP, proto Vaši žádost vyřizuje děkan PF UJEP. Podobnými případy, byť ve vztahu k územním samosprávným celkům, se již také zabýval jak Nejvyšší správní soud, tak i Ústavní soud, který konstatoval, že "Nejvyšší správní soud ve své judikatuře opakovaně konstatoval, že **není v rozporu se zákonem, pokud se povinnosti poskytnout informace, o něž byl požádán územní celek, ujme (pověřený) orgán územního celku.**"

přílohy dle textu – 13 listů

Limitovaný výdaj 43201 29 0111 01
 Individuální výdaj Správce rozpočtu

69

UNIVERZITA JANA EVANGELISTY PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM
Příkaz k zahraniční pracovní cestě

1. Základní údaje o pracovní cestě

Jméno, příjmení, titul:	Osobní číslo:
Bydliště:	Číslo pasu:
Výjezd do (Instiituce, město, stát): <i>FINSKO, ROVANIEMI</i>	Pracoviště UJEP: <i>PF UJEP HP6</i>
Účel cesty: <i>ZAHRAANIČNÍ STŘEŽ</i>	Dopravní prostředek: <i>AVU - LETADLO</i>
Počátek cesty (místo, datum, hodina): <i>ÚSTÍ N. L. 7.3.2015, 15:00</i>	
Konec cesty (místo, datum, předpokl. hodina): <i>ÚSTÍ N. L. 14.3.2015, 14:00</i>	

2. Předpokládané náklady pracovní cesty

Cestovné (Jízdenky, letenky, záloha na PHM)				
Měna:	Datum, hodina:	Z:	Do:	Celkem:
Měna:	Datum, hodina:	Z:	Do:	Celkem:
Měna:	Datum, hodina:	Z:	Do:	Celkem:
PHM	Měna:	Počet km:		Celkem:
	Měna:	Počet km:		Celkem:
Stravování bude poskytnuto bezplatně: Ano - Ne				
Stravné	Měna:	Počet dnů:	Denní sazba:	Celkem:
	Měna:	Počet dnů:	Denní sazba:	Celkem:
Kapesné (max. 40 % z výše stravného)	Měna:	Počet dnů:	Denní sazba:	Celkem:
	Měna:	Počet dnů:	Denní sazba:	Celkem:
Ubytování bude poskytnuto bezplatně: Ano - Ne				
Ubytování	Měna:	Počet nocí:	Předpokl. cena	Celkem:
	Měna:	Počet nocí:	Předpokl. cena	Celkem:
Vložené	Měna:			Celkem:
Ostatní výdaje	Měna:			Celkem:
	Měna:			Celkem:
Pojištění zdravotních výloh*)	Měna:	Pojišťovna:		Celkem:
Celkem:				
Hrazení z útvaru/grantu (číslo střediska): <i>43201 29 0111 01</i>				
Žádám o poskytnutí zálohy ve výši <i>240,-</i> Měna: <i>EUR</i>				
<i>4800,-</i> Měna: <i>KC</i>				

*Potvrzuji, že jsem na služební cestu zdravotně pojištěn(a).

Datum a podpis cestujícího:

Datum a podpis nadřízeného - příkazce operace:

Souhlas děkana/ředitele/rektora: "

Příloha: zvač dopis, pozvánka na konferenci či jiný dokument

Pravil tel. zvládn.

3. Předání zálohových finančních prostředků (vyplňuje ref. ZV/pokladna):

Cestujícímu předáno v Kč:	<i>= 4.800,-¹⁾</i>	J.č.	<i>215 072 00 17</i>
Cestujícímu předáno v zahraniční měně:	<i>EUR = 240,-²⁾</i>	Z.č.	<i>215 431 00 42</i>
Kurz:	<i>27,465</i>		
Dne:	<i>4.3.15</i>		

Předal:
Podpis cestujícího:

Číslo k inkuuzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školsk. 1.1.07/1.2/00/47.0008

4. Vyúčtování devizových prostředků:

	Cestující	Měna	Upraveno
Počátek cesty (místo, datum, hodina): <i>dl. 4.3.15 15.00</i>			<i>EUR</i>
Přechod hranic (místo, datum, hodina): <i>Praha 4.3.15 19.30</i>			
	Stravné:	<i>15,-</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Kapesné:	<i>-</i>	
Počet dnů v cizině (kromě dnů přechodů hranic): <i>6</i>	Stravné:	<i>270,-</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Kapesné:	<i>-</i>	
Přechod hranic zpět (místo, datum, hodina): <i>Praha 14.3.15 10.45</i>			
	Stravné:	<i>15,-</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Kapesné:	<i>-</i>	
Konec cesty (místo, datum, hodina): <i>dl. 14.3.15 15.00</i>			
Ubytování (dle dokladu):		<i>161,-</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
PHM - pouze při použití vlastního vozidla (dle dokladu):			
Počet km v zahraničí:	Náhrada za spotřebované PHM:		
Vložené (dle dokladu):			
Další výdaje (dle dokladu): <i>doprava</i>		<i>138,30</i>	<i>138,30</i>
Nároky celkem:		<i>438,30</i>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vyplacená záloha:		<i>240,-</i>	
Vracím:			
Žádám doplatek:		<i>468,30</i>	<i>EUR</i> <input checked="" type="checkbox"/>
Hrazeno z útvaru/grantu (číslo střediska):			<i>(= 1/2 . 862 . 2)</i>

5. Vyúčtování Kč:

	Cestující	Měna	Upraveno
Stravné v ČR		Kč	
Dne:		Kč	
Dne:		Kč	
Letenka (dle dokladu)		Kč	
Jízdenka (dle dokladu)		Kč	
Další cestovní výdaje (dle dokladu, např. MHD, poplatky)		Kč	
		Kč	
Valuty, zakoupené osobně, za něž požadují náhradu v Kč		Kč	
(dle dokladu ze směnárny, jinak dle kurzu ČNB)		Kč	
Náhrady za použití AUV zn.: SPZ:		Kč	
1) náhrada za km počet km:		Kč	
2) náhrada za spotřebované PHM počet km: spotřeba: Kč/1l:		Kč	
Pojištění zdravotních výloh (viz doklad):		Kč	
Nároky celkem:		Kč	
Vyplacená záloha:		<i>4.800,-</i>	Kč
Vracím:		<i>4.800,-</i>	Kč
Žádám doplatek:		Kč	
Hrazeno z útvaru/grantu (číslo střediska):			

Zpráva o výsledku zahraniční pracovní cesty byla podána dne

Celkový náklad cestovního příkazu v Kč

Se způsobem provedení vyúčtování a zprávy souhlasí: vedoucí pracoviště/řešitel grantu....

Datum a podpis cestujícího:

Datum a podpis referátu ZVIZAM:

Účetování upravil:

21-04-2015

Datum a podpis příjemce:

Viz 1x VPA, 1x PPJ

Pokladna:

Schválil:

21-04-2015

Účtovací předpis			
Má dále	Další	Částka	Útvar
Poznámka o zaúčtování			



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Průvodcem nám byl ředitel školy Hanu Vrškuněn se svou zástupkyní. Byli nám představeni učitelé. Byla nám velice poutavým způsobem představena modelová třída pro málo motivované žáky. Tato třída vznikla jako reakce na nedostatečné výsledky studentů ve výstupních ročníkách, kteří chtěli svůj prospěch zlepšit před vstupem na střední školu. Jednalo se o třídu se sníženým počtem žáků, kde projektovými metodami výuky bylo probíráno celé učivo. Sami studenti hodnotili tento typ třídy jako velmi přínosný a objektivně citlivě zlepšování svých výsledků a případné uplatnění na trhu práce.

Pan

nás 10. 3. 2015 dovedl do školy, kde je náš ekvivalent nižšího stupně základní školy, do Nivvaaraan primary school v Rovaniemi, kde se nám věnoval ředitel školy [redacted]. V této škole jsou i třídy se sníženým počtem žáků, kde bývají i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedna třída by šla nazvat ekvivalentem skupinové integrace žáků s MP.

Během 11. – 13. 3. jsme byli přítomni v Korholaaraan peruskoulu, kde nás provázela ředitel

školy [redacted]. Pan ředitel byl svého času zástupcem v dané municipality v oboru vzdělávání, mimo jiné využívá několik hodin týdně na University of Lapland, kde vypomáhá s přípravou pedagogů.

Učitelé finských škol

Učitelé i ředitelé mají daleko otevřenější prostor pro osobnostní rozvoj jak svůj, tak dětí. Při výuce neřeší řadu drobností, které by českého učitele skutečně znervózňovaly. Učitel však vytváří velice příjemný kolektiv a snaží se nebyť pouze určitým mentorem, ale spíše facilitátorem vzdělávacího procesu dětem. Učitelé se nesaží učit zastaralé poznatky, ale spíše připravovat a učit děti samostatně myslet, aby se v budoucnu dokázali sami doučit vše potřebné v bližší budoucnosti.

Žáci škol

Ve finském vzdělávacím systému neexistuje pojem povinná školní docházka. Všichni rodiče jsou zodpovědní za to, aby jejich děti měly kvalitní studijní výsledky. Škola je pouze určitým nástrojem a podpůrným mechanismem k naplnění tohoto cíle. I díky tomuto elementu jsou právě žáci velmi klidní, nemotivovaní a připraveni pracovat. Oproti klasické české škole je na chodbách vždy klid, bez zbytečného křiku.

Rozdíl inkluzivního školství ve Finsku a v Čechách

Jde o velmi rozdílné možnosti financování, o rozdílnost tradic, posouzení kultur obou národů. Disciplinovanost a hlavně postavení učitelů je tak neskutečně rozdílné, že se opravdu nemůžeme divit, že někteří čeští učitelé odmítají inkluzi jako takovou.

Třístupňová podpora finských škol studentům umožňuje jak žákům, tak učitelům vzájemně dobře komunikovat, spolupracovat v týmu: učitel – žák – rodič – speciální pedagog. Důvěra ve



Projekt „Cesta k inkluzi: od segregace k pozitivní diverzitě ve školství“
reg.č. CZ.1.07/1.2.00/47.0008 je spolufinancován z Evropského sociálního fondu
a státního rozpočtu České republiky



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

studenty se učitelům vrací tím, že je studentů prostě nezáklamou. Studenti si dokáží oběvy učitelů vážit. Inkluze jako taková se opravdu u nás a ve Finsku podle mého názoru nejdá porovnávat.

Osobní přínos stáže ve Finsku

Vidět na vlastní oči průběh výuky nejefektivnějšího vzdělávacího systému je skutečně zkušenost k nezaplacení. Každá minuta, kterou jsme strávili ve výuce byla daleko přínosnější, než hodiny čtení odborných publikací! Snaží mi rozsvětila oči nejen z praktického hlediska, ale také z oblasti osobnostně postoje, kdy mne přesvědčila otevřenost a důvěra všech pedagogických pracovníků i studentů mezi sebou.

Shrnutí stáže

Organizačně perfektně zvládnuté, s obrovským přínosem pro všechny.

V Ústí nad Labem dne: 22. 3. 2015



Závěrečná zpráva ze vzdělávací stáže

Jméno účastníka: [REDAKOVANÉ]

Název školy: Základní škola a Mateřská škola Děčín IX, Na Pěšíně 330 příspěvková organizace

Funkce: Zástupce ředitele pro nepřímá a přímá stupně vzdělávání a speciální pedagogiku

Adresa školy: Děčín IX, Na Pěšíně 330

Telefon: +420 734 449 051

e-mail: laadislav.zilcher@ujep.cz

Místo konání: Finsko – Oulu, Rovaniemi

Datum: 07. 03. – 14. 03. 2015

Organizátor: Univerzita Jana Evangelisty Purkyně, Ústí nad Labem, Pasturova 3544/1, 400 96, Ústí nad Labem, zastoupená: doc. ak. mal. Vladimírem Švecem, prorektorem pro rozvoj a informatizaci.

Název hostitelské instituce:

- 1) Myllytulin koulu, Kirkkokatu 1, Oulu, Ředitelka školy: Helena Piirila
- 2) Arctic Circle Secondary School, Ředitelka školy: Hannu Vyrkkunen, Rovaniemi
- 3) Nivaaranta primary school, Rovaniemi, Ředitelka školy: Mikko Paananen
- 4) Korholaaranta peruskoulu, ředitelka školy: Heikki Ervast, Rovaniemi



Projekt: Cesta k inkluzi od segregace k pozitivní diverzitě ve školách
reg. č. CZ.1.07/1.2.00/4/2.0008 je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky



Anotace projektu:

Hlavním cílem projektu je zlepšení rovných příležitostí žáků ve školách vyžadujících zejména větší individuální přístup ze strany školních zařízení.

Naplnění tohoto cíle proběhne skrze rozšíření kompetenční vedoucí pracovníků škol a školských zařízení v oblasti inkluzivního vzdělávání ve smyslu vynakládání úsilí pro postupnou transformaci klimatu školy (většně příslušného okolí). V tomto kontextu je postupnou transformací rozuměn odklon od pozitivního chápání segregací mechanismů směrem ke vnitřní diverzitě jako žádoucího a obhacujícího prvku. Na základě příkladů dobré praxe (Velká Británie, Skandinávské země, Itálie) a znalosti a zkušenosti vhodných odborníků, budou účastníky představeny systémové přístupy pro vytvoření vhodných podmínek pro žáky, kteří ve školním prostředí (i mimo něj) vyžadují zvýšený individuální přístup. Vedoucí pracovníci škol se budou osobně seznámit s příklady dobré praxe v rámci výjezdů na zahraniční vzdělávací stáže do vybraných škol Velké Británie a Finska. Jenou z ústředních součástí celého projektu je vytvoření pilotních Strategických inkluzivních plánů na pěti vybraných školách.

Analýza role školy a účastníků studijní stáže

Jakožto elementárního, speciální pedagog a jeden z hlavních proklamovatelů inkluzivního typu vzdělávání, jakožto zlepšování rovných příležitostí všech žáků v českých školách byla má návštěva určitým „úderem hřebíčku na hlavěčku“. Školky i personál v nich byl velice pozitivně naladěni a měli návštěvě a měli jsme možnost vidět naprostou realitu situace v edukacím procesu. V hodinách bylo evidentní, že se nejednalo o hrané, či extrémně připravené hodiny, ale o standardní výukové jednotky.

Skupina stážistů

Skupina stážistů byla z různých škol: základní či speciální školy, 5 mužů a 7 žen po dobu studijní stáže velmi aktivně spolupracovali, prohlubovali své zkušenosti a diskutovali nad danou problematikou v intencích komparace vzdělávacích systémů a jejich možností.

Kdo se nám věnoval a co jsme navštívili

Dne 9. 3. 2015 jsme se čtyři kolegové a mediátor navštívili základní školu Myllytulin koulu, kdy nás provedla sama paní ředitelka Helena Piirila. Paní ředitelka byla velice vstřícná a v průběhu návštěvy nám vysvětlila základní školní pravidla, soudobé bartery a počty dětí ve škole, včetně systémů podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Dne 10. 3. 2015 jsme navštívili Arctic Circle Secondary School. V této škole byl zbytek kolegů již o den dříve, kde měli přednášku o finském vzdělávacím systému a o průběhu výuky v dané škole.



Projekt: Cesta k inkluzi od segregace k pozitivní diverzitě ve školách
reg. č. CZ.1.07/1.2.00/4/2.0008 je spolufinancován z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu České republiky



Limitovaný výdaj

43101 37 2103 01

 Individuální výdaj

Správce rozpočtu:

UNIVERZITA JANA EVANGELISTY PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

Příkaz k zahraniční pracovní cestě

ZAMO došlo dne:

19-06-2018

1. Základní údaje o pracovní cestě

Jméno, příjmení, titul:	Osobní číslo:	1644
Bydliště:	Číslo pasu:	
Výjezd do (Instituce, město, stát):	Pracoviště UJEP:	
Účel cesty: zahraniční stáž v Arctic Circle Secondary School, Napapiliriin yläaste	Dopravní prostředek: letadlo, vlak, autobus	
Počátek cesty (místo, datum, hodina):	22.4.2018; 10:00	PRAHA
Konec cesty (místo, datum, předpokl. hodina):	27.4.2018; 19:00	PRAHA

2. Předpokládané náklady pracovní cesty

Cestovné (jízdenky, letenky, záloha na PHM)				
Měna:	Datum, hodina:	Z:	Do:	Celkem:
ia:	Datum, hodina:	Z:	Do:	Celkem:
Měna:	Datum, hodina:	Z:	Do:	Celkem:
PHM	Měna:	Počet km:		Celkem:
	Měna:	Počet km:		Celkem:
Stravování bude poskytnuto bezplatně: Ne				
Stravné	Měna: EUR	Počet dnů:	Denní sazba: 50	Celkem:
	Měna:	Počet dnů:	Denní sazba:	Celkem:
Kapesné (max. 40 % z výše stravného)	Měna:	Počet dnů:	Denní sazba:	Celkem:
	Měna:	Počet dnů:	Denní sazba:	Celkem:
Ubytování bude poskytnuto bezplatně: Ano - Ne				
Ubytování	Měna:	Počet nocí:	Předpokl.cena	Celkem:
	Měna:	Počet nocí:	Předpokl.cena	Celkem:
Vložené	Měna:			Celkem:
Ostatní výdaje	Měna:			Celkem:
	Měna:			Celkem:
Pojištění zdravotních výloh*)	Měna:	Pojišťovna:		Celkem:
Celkem:				
zeho z útvaru/grantu (číslo střediska): 43101 37 2103 01				
Žádám o poskytnutí zálohy ve výši	Měna:			
	Měna:			

*)Potvrzuji, že jsem na služební cestu zdravotně pojištěn(a).

Datum a podpis cestujícího:

Datum a podpis nadřízeného -
příkazce operace:

Souhlas děkana/ředitele/rektora:

Příloha: za

referenci či jiný dokument

3. Předání zálohových finančních prostředků (vyplňuje ref. ZV/pokladna):

Cestujícímu předáno v Kč:	_____	1)
Cestujícímu předáno v zahraniční měně:	_____	2)
Kurz:	_____	
Dne:	_____	1)
	_____	2)
Předal:		
Podpis cestujícího:		

Škola pro všechny
CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000210

	Cestující	Měna	Upraveno
4. Vyúčtování devizových prostředků:			
Počátek cesty (místo, datum, hodina):			
Přechod hranic (místo, datum, hodina):			
	Stravné:	31,64	33,53€
	Kapesné:		
Počet dnů v cizině (kromě dnů přechodů hranic): 4	Stravné:	130	✓
	Kapesné:		
Přechod hranic zpět (místo, datum, hodina):			
	Stravné:	17,5	✓
	Kapesné:		
Konec cesty (místo, datum, hodina):			
Ubytování (dle dokladu):			
PHM - pouze při použití vlastního vozidla (dle dokladu):			
Počet km v zahraničí:	Náhrada za spotřebované PHM:		
Vložené (dle dokladu):			
Další výdaje (dle dokladu):			
Nárokují celkem:	207,14	€	220,21 €
Vyplacená záloha:			
Vracím:	207,14	€	220,21 €
Žádám doplatek:			
Hrazeno z útvaru/grantu (číslo střediska): 43101 37 2103 01			

	Cestující	Měna	Upraveno
5. Vyúčtování Kč:			
Stravné v ČR		Kč	
Dne:		Kč	
Dne:		Kč	
Letenka (dle dokladu)		Kč	
Jízdenka (dle dokladu)		Kč	
Další cestovní výdaje (dle dokladu, např. MHD, poplatky)		Kč	
Valuty, zakoupené osobně, za něž požadují náhradu v Kč	220,85	Kč	15 595,24
(dle dokladu ze směnární, jinak dle kurzu ČNB)	207,14 x 27,34 (CIB) (30.4.)	Kč	
Náhrady za použití AUV	zn.:	SPZ:	Kč
1) náhrada za km	počet km:		Kč
2) náhrada za spotřebované PHM	počet km:	spotřeba:	Kč/1l:
Pojištění zdravotních výloh (viz doklad):			Kč
Nárokují celkem:	7.307,37	Kč	15 595,24
Vyplacená záloha:		Kč	
Vracím:		Kč	
Žádám doplatek:	7.307,37	Kč	5 596
Hrazeno z útvaru/grantu (číslo střediska): 43101 37 2103 01			

Zpráva o výsledku zahraniční pracovní cesty byla podána dne 22.4.2018

Celkový náklad cestovního příkazu v Kč

Se způsobem provedení vyúčtování a zprávy souhlasí: vedoucí pracoviště/řešitel grantu...

Datum a podpis cestujícího: Datum a podpis referátu.ZVIZAM:

30.7.2018

Účetování upravil:

30.

Datum a podpis příjemce:

Pokladna:

Schválil:

30.07.2018

Účetovací předpis				
Má dál	Dal	Částka	Útvar	
Poznámka o zaúčtování				



ZPRÁVA Z PRACOVNÍ CESTY

ÚČASTNÍK: ...

DATUM: 22. – 27. duben 2018

NAVŠTÍVENÉ MÍSTO: Rovaniemi, Finsko

SOUVISLOST S REALIZACÍ PROJEKTU:

- Stínování zahraničních institucí
- Pozorování inkluzivního vzdělávání v základní škole
- Sledování rozdílných edukačních metod a postupů ve Finských školách
- Odborný diskurs se zahraničními odborníky nad využívanými metodami a formami vzdělávání s aspektem práce s třídní diverzitou a dynamikou.
- Seminář na implementaci didaktických a strategickým modelů na české edukační prostředí

VÝSLEDEK CESTY:

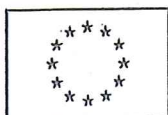
- Setkání s řediteli a učiteli v základních školách
- Předání informací o projektu Škola pro všechny
- Observace výuky – pozornost zaměřena především na způsoby vzdělávání v odlišném vzdělávacím systému, možnosti implementace zahraničních strategií do současné edukační reality v ČR.
- Rozhovory s vyučujícími a řediteli základních škol o inkluzivním vzdělávání, situaci v jejich škole a o finském vzdělávacím systému
- Rozšíření kompetencí pracovníků škol v aspektu vzdělávání žáků, primárně žáků ze socio-ekonomicky znevýhodněného a kulturně odlišného prostředí.
- Opakovaná platforma, úvodní seminář proběhl před cestou dne 9. 4. 2018, druhý je plánován na 30. 5. 2018.

V průběhu stáže bylo:

Český expert v zahraničí: Příprava participantů stáže na rozdíly ve vzdělávacích strukturách.

Škola pro všechny

CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000210



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Mediátor: vytvoření konkrétního průběhu stáže dle aktuálního časového horizontu. Mediátor – simultánní, oboustranný překlad z anglického jazyka. Jednalo se o překlad veškeré konverzace mezi zahraničním mediátorem a participanty stáže.

Itinerář:

22. 4. 2018

- 6:45 – odjezd z bydliště na letiště
- 8:15 – setkání na letišti – konkretizace náplně jednotlivých dnů a setkání ve školách
- 11:35 – odlet z Prahy směr Helsinky
- 14:40 – přelet do Helsinek
- 15:55 – odlet z Helsinek
- 17:10 – přelet do Rovaniemi
- 18:00 – příjezd do hotelu Aakenus

23. 4. 2018

- 9:00 – odjezd do Ounasrinteen koulu
- 9:10 – příjezd ke škole, prohlídka areálu
- 9:30 – přivítání ředitelem školy Jormou Kauttio
- 9:30 - 17:00 – observace chodu školy, seminář s ředitelem Jormou Kauttio, rozhovory s učiteli
- 17:13 – příjezd do hotelu

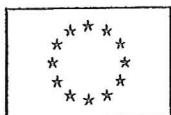
24. 4. 2018

- 9:00 – odjezd do Ounasrinteen koulu
- 9:30 – přivítání ředitelem školy a učiteli
- 9:30 - 17:00 – observace chodu školy, seminář s ředitelem, rozhovory s učiteli
- 17:13 – příjezd do hotelu

25. 4. 2018

- 9:00 - 17:00 – workshop v budově hotelu Aakenus, který byl lektorován dr. Svobodou a Hannu Virkonenem.

Škola pro všechny
CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000210



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MS
MT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



26. 4. 2018

- 9:22 – příjezd do Arctic circle Secondary School, Napapiirin yläaste
- 9:30 - 14:30 – program ve škole: Seminář s ředitelem školy, speciálním pedagogem, zástupcem řediteli, rozhovor se školní asistentkou a sociální pracovnící. Primární otázkou bylo řešení kázeňských přestupků a nastavování podpůrných opatření.
- 15:00 – odjezd ze školy

27. 4. 2018

- 10:00 – Odjezd na letiště v Rovaniemi
- 13:55 – odlet do Helsinek
- 15:10 – přílet do Helsinek
- 20:00 – odlet z Helsinek (udeřil blesk do letadla a bylo zdržení odletu, výměna letadla)
- 22:15 – přílet do Prahy na letiště
- 23:50 – dojezd do místa bydliště

Ústí nad Labem, 5. května 2018

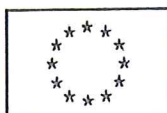
Podpis účastníka:

Souhlasí:

F
C

[Faint, illegible handwritten signatures and text in a box]

Škola pro všechny
CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000210



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

**MS
MT**
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
VÝCHOVY A TĚLOVÝCHOVY

ZAMO došlo dne:

23-02-2017

ZAMO došlo dne: 28-02-2017

 Limitovaný výdaj Individuální výdaj

Správce rozpočtu:

UNIVERZITA JANA EVANGELISTY PURKYNĚ V ÚSTÍ NAD LABEM

Příkaz k zahraniční pracovní cestě

1. Základní údaje o pracovní cestě

Jméno, příjmení, titul:	Osobní číslo:	1644
Bydliště:	Číslo pasu:	
	Pracoviště UJEP:	PF UJEP
Výjezd do (Instituce, město, stát):	Arctic circle Secondary School, Rovaniemi, Finsko	
Účel cesty: Vzdělávací stáž	Dopravní prostředek:	letadlo
Počátek cesty (místo, datum, hodina):	Ústí nad Labem	16.1.2017 7:30
Konec cesty (místo, datum, předpokl. hodina):	Ústí nad Labem	20.1.2017 13:00

2. Předpokládané náklady pracovní cesty

Cestovné (jízdenky, letenky, záloha na PHM)				
Měna:	Datum, hodina:	Z:	Do:	Celkem:
Měna:	Datum, hodina:	Z:	Do:	Celkem:
Měna:	Datum, hodina:	Z:	Do:	Celkem:
M:	Měna:	Počet km:		Celkem:
Měna:	Měna:	Počet km:		Celkem:
Stravování bude poskytnuto bezplatně:	Ano - Ne			
Stravné	Měna:	Počet dnů:	Denní sazba:	Celkem:
	Měna:	Počet dnů:	Denní sazba:	Celkem:
Kapesné (max 40 % z výše stravného)	Měna:	Počet dnů:	Denní sazba:	Celkem:
	Měna:	Počet dnů:	Denní sazba:	Celkem:
Ubytování bude poskytnuto bezplatně:	Ano - Ne			
Ubytování	Měna:	Počet nocí:	Předpokl.cena	Celkem:
	Měna:	Počet nocí:	Předpokl.cena	Celkem:
Vložné	Měna:			Celkem:
Ostatní výdaje	Měna:			Celkem:
	Měna:			Celkem:
Pojištění zdravotních výloh*)	Měna:	Pojišťovna:		Celkem:
Celkem:				
Ušeno z útvary/grantu (číslo střediska):	43101 37 0111 01			
Zadám o poskytnutí zálohy ve výši	200	Měna: EUR		
		Měna:		

*Potvrzuji, že jsem na služební cestu zdravotně pojištěn(a).

Datum a podpis cestujícího:

Datum a podpis nadřízeného -
příkazce operace:Škola pro všechny
CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000210
Souhlas děkana/peditele/rektora:

Příloha: zvací dopis, pozvánka na konferenci či jiný dokument

Uprávil ref. ZVIZAM:

3. Předání zálohových finančních prostředků (vyplňuje ref. ZV/pokladna):

Cestujícímu předáno v Kč:	
Cestujícímu předáno v zahraniční měně:	200 EUR
Kurz:	24,020
Dne:	10/1/17
Předal:	
Podpis cestujícího:	

Škola pro všechny

CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000210

al. c.: 21742 10005

4. Vyúčtování devizových prostředků:

	Cestující	Měna	Upraveno
Počátek cesty (místo, datum, hodina): <i>USÍ MĚDĚNÁ BĚTA, 16. 1. 2017, 7:30</i>			
Přechod hranic (místo, datum, hodina): <i>BRATTA, 16. 1. 2017, 11:25</i>			
	Stravné:	35,33 €	✓
	Kapesné:		
Počet dnů v cizině (kromě dnů přechodů hranic):	Stravné:	112,5 €	✓
	Kapesné:		
Přechod hranic zpět (místo, datum, hodina): <i>BRANA, 20. 1. 2017, 10:25</i>			
	Stravné:	5 €	✓
	Kapesné:		
Konec cesty (místo, datum, hodina): <i>JSMĚNÁ BĚTA, 20. 1. 2017, 13:00</i>			
Úbytování (dle dokladu): <i>KRAJEC VO FETORU</i>			
PHM - pouze při použití vlastního vozidla (dle dokladu):			
Počet km v zahraničí:	Náhrada za spotřebované PHM:		
Vložené (dle dokladu):			
Další výdaje (dle dokladu):		305,70 €	✓
Nárokují celkem:		456,53 €	✓
Vyplacená záloha:		200,- €	
Vracím:			
Žádám doplatek:		256,53 €	✓
Hrazeno z útvaru/grantu (číslo střediska): <i>4310137011101</i>			

5. Vyúčtování Kč:

	Dne:	Cestující	Měna	Upraveno
Stravné v ČR			Kč	
	Dne:		Kč	
Letenka (dle dokladu)			Kč	
Jízdenka (dle dokladu)			Kč	
Další cestovní výdaje (dle dokladu, např. MHD, poplatky)			Kč	
Valuty, zakoupené osobně, za něž požadují náhradu v Kč (dle dokladu ze směnární, jinak dle kurzu ČNB)			Kč	
Náhrady za použití AUV zn.: SPZ:			Kč	
1) náhrada za km počet km:			Kč	
2) náhrada za spotřebované PHM počet km: spotřeba: Kč/1l:			Kč	
Pojištění zdravotních výloh (viz doklad):			Kč	
Nárokují celkem:			6.934,44 Kč	✓
Vyplacená záloha:			5.704,- Kč	
Vracím:			Kč	
Žádám doplatek:			6.932,- Kč	
Hrazeno z útvaru/grantu (číslo střediska): <i>4310137011101</i>				✓

Zpráva o výsledku zahraniční pracovní cesty byla podána dne

Celkový náklad cestovního příkazu v Kč

Se způsobem provedení vyúčtování a zprávy souhlasí: vedoucí pracoviště/řešitel grantu: *(podepsáno)*

Datum a podpis cestujícího:

Datum a podpis referátu ZVIZAM:

Účtování uzavřel:

- 8

Datum a podpis příjemce:

Viz 14. 1. 2017

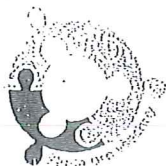
Pokladna:

Schválil:
- 8 - 03 - 2017

Účtovací předpis			
Má dále	Dal	Částka	Úvar

Poznámka o zaučtování

13/1/17



Zahraniční mediátor -- organizoval veškeré záležitosti ohledně návštěv škol, presentace o finském vzdělávacím systému, seznámení se školou, pedagogy, rozvržení vyučovacích hodin k následům ve třídách.

Itinerář:

16. 1. 2017

7:30 -- Výjezd na letiště

9:25 -- Setkání na letišti -- konkretizace jednotlivých dnů a setkání ve školách

11:25 -- odlet z Prahy směr Helsinky

14:35 -- přilet do Helsinek, po přiletu bylo realizován workshop, kde proběhla geneze jednotlivých nápadů a dotazů pro ředitele a zaměstnance navštívené instituce.

20:45 -- odlet z Helsinek do Rovaniemi

22:05 -- přilet do Rovaniemi

17. 1. 2017

9:00 odjezd do Arctic circle Secondary School, Napapiirin yläaste

9:10 příjezd ke škole, prohlídka areálu

9:30 přivítání ředitelem školy Hannu Virkunenem

9:30 -- 17:00 Observace chodu školy, seminář s ředitelem Hannu Virkunenem, rozhovory s učiteli

17:13 příjezd do hotelu

18. 1. 2017

9:00 -- 16:00 -- Návštěva školy, observace jednotlivých předmětů: Dílny, Vaření, Historie, Anglický Jazyk, Náboženství.

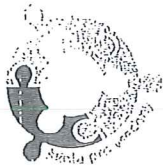
19. 1. 2017

Škola pro všechny
CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000210



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MS
MT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



9:22 - Příjezd do Arctic circle Secondary School, Napapiirin yläaste

9:30 – 14:30 Program ve škole: Seminář s ředitelem školy, speciálním pedagogem, zástupcem ředitelů, rozhovor se školní asistentkou a sociální pracovnící. Primární otázkou bylo řešení kázeňských přestupků a nastavování podpůrných opatření.

15:00 odjezd ze školy

20. 1. 2017

4:00 - odjezd taxi z hotelu na letiště

5:45 - odlet z Rovaniemi do Helsinek

7:00 - přilet do Helsinek

9:40 - odlet z Helsinek do Prahy

10:45 - přilet do Prahy

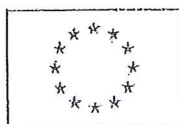
13:00 – Příjezd domů

V Ústí nad Labem dne:

Podpis Účastníka:

Souhlasí:

Škola pro všechny
CZ.02.3.61/0.0/0.0/15_007/0000210



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání

MS
MT
MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY

V Ústí nad Labem 12. 2. 2021

Č.j. 43/2021/00083
PID P1021-003541

Rozhodnutí o odmítnutí části žádosti o poskytnutí informací.

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „UJEP“) jako povinný subjekt dle § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“) rozhodla v souladu s ustanovením § 15 odst. 1 InfZ o žádosti *_____*, nar. *_____*, bytem *_____* (dále jen „žadatel“), ze dne 28. 1. 2021, kterou žádá o „zpřístupnění následujících informací:

K osobě proděkana PF UJEP _____ a jeho služebním cestám s cílovou destinací FINSKO:

- a) cestovní příkazy ke služebním/pracovním cestám.*
- b) hodnotící „zprávy ze služební/pracovní cesty“, které se přikládají k vyúčtování služební cesty.“*

Výše uvedená žádost se dle § 15 odst. 1 InfZ v souladu s § 8a odst. 1 InfZ a čl. 6 odst. 1 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) odmítá tak, že se cestovní příkazy poskytují bez osobních údajů v rozsahu bydliště zaměstnance vysílaného na pracovní cestu a jmen a podpisů zaměstnanců povolujících pracovní cestu a podílejících se na vyúčtování cestovních příkazů.

Odůvodnění

UJEP obdržela dne 28. 1. 2021 žádost žadatele o poskytnutí informací podle InfZ. V bodu a) žádosti žadatel požadoval zaslání cestovních příkazů konkrétního zaměstnance UJEP k jeho pracovním cestám s cílovou destinací Finsko.

Dle § 8a odst. 1 InfZ poskytne povinný subjekt informace týkající se osobnosti, projevů osobní povahy, soukromí fyzické osoby a osobní údaje jen v souladu právními předpisy upravujícími jejich ochranu. Cestovní příkazy obsahují mj. osobní údaje zaměstnanců vysílaných na pracovní cestu v rozsahu bydliště a dále osobní údaje zaměstnanců povolujících pracovní cestu a podílejících se na vyúčtování cestovního příkazu v rozsahu jméno, příjmení a podpis těchto zaměstnanců. UJEP je podle § 8a odst. 2 InfZ povinna poskytnout osobní údaje o veřejně činné osobě, funkcionáři nebo zaměstnanci veřejné správy, které vypovídají o jeho veřejné nebo úřední činnosti nebo o jeho funkčním nebo pracovním zařazení. Údaje o bydlišti zaměstnanců a podpisy oprávněných osob takovými údaji nejsou. V případě těchto osobních údajů tedy UJEP povinnost poskytnout informace nemá a ani jiný právní důvod ke zpracování osobních údajů v podobě jejich předání žadateli o informace dán není. UJEP nedisponuje ani souhlasu k takovému zpracování těchto osob.

S ohledem na výše uvedené byly ze strany UJEP žadateli poskytnuty informace požadované pod bodem a) žádosti po anonymizování výše uvedených osobních údajů.

S ohledem na výše uvedené rozhodla UJEP tak, že žádost o poskytnutí informací v rozsahu konkrétních osobních údajů odmítla.

K Vaší žádosti si Vás také dovoluujeme upozornit, že ačkoli je povinným subjektem podle zákona o svobodném přístupu k informacím veřejná instituce - UJEP jako celek, podle čl. 3 odst. 1 písm. a) směrnice rektora č. 1/2016 O poskytování informací v souladu se zákonem o svobodném přístupu k informacím **ve věcech uplatňování InfZ rozhodují, koordinují a kontrolují na fakultách příslušní děkani** v rozsahu stanoveném zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů. Vaše žádost se týká oblasti, ve které je dle zákona o vysokých školách oprávněn rozhodovat děkan PF UJEP, proto Vaši žádost vyřizuje děkan PF UJEP. Podobnými případy, byť ve vztahu k územním samosprávným celkům, se již také zabýval jak Nejvyšší správní soud, tak i Ústavní soud, který konstatoval, že "Nejvyšší správní soud ve své judikatuře opakovaně konstatoval, že **není v rozporu se zákonem, pokud se povinnosti poskytnout informace, o něž byl požádán územní celek, ujme (pověřený) orgán územního celku.**"

Poučení

Proti rozhodnutí o odmítnutí části žádosti lze podat odvolání, a to ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení písemného vyhotovení tohoto rozhodnutí. Odvolání se podává k Úřadu pro ochranu osobních údajů prostřednictvím děkana Pedagogické fakulty UJEP.