



Strategie Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (UJEP)

2010 – 2020

PREAMBULE:

Tento dokument vymezuje pohled vedení Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „UJEP“) na dlouhodobé směřování univerzity v letech 2010 – 2020. Strategie univerzity je zde chápána jako nepřetržitý proces zohledňující současné a budoucí potřeby UJEP.

V Ústí nad Labem dne 3. 11. 2009

.....

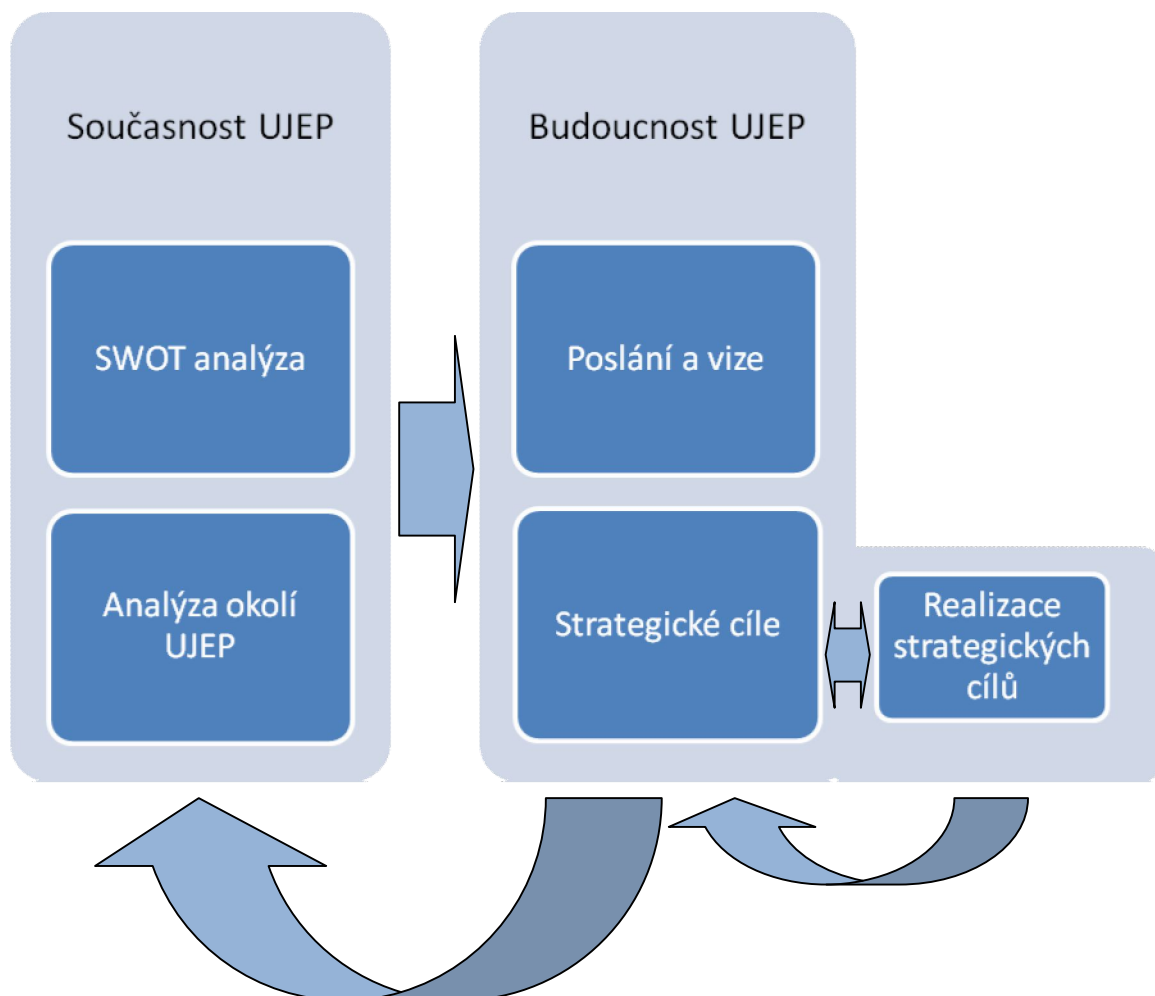
doc. Ing. Iva Ritschelová, CSc.

rektorka UJEP

Úvod

Dokument „Strategie UJEP“ ve stručné a přehledné podobě vymezuje současnou situaci na UJEP pomocí (1) analýzy SWOT a (2) analýzy okolí univerzity, dále pak vymezuje (3) poslání univerzity a její vize a (4) strategické cíle včetně jejich základní specifikace.

Následující obrázek poukazuje na základní úzkou provázanost jednotlivých částí „Strategie UJEP“:

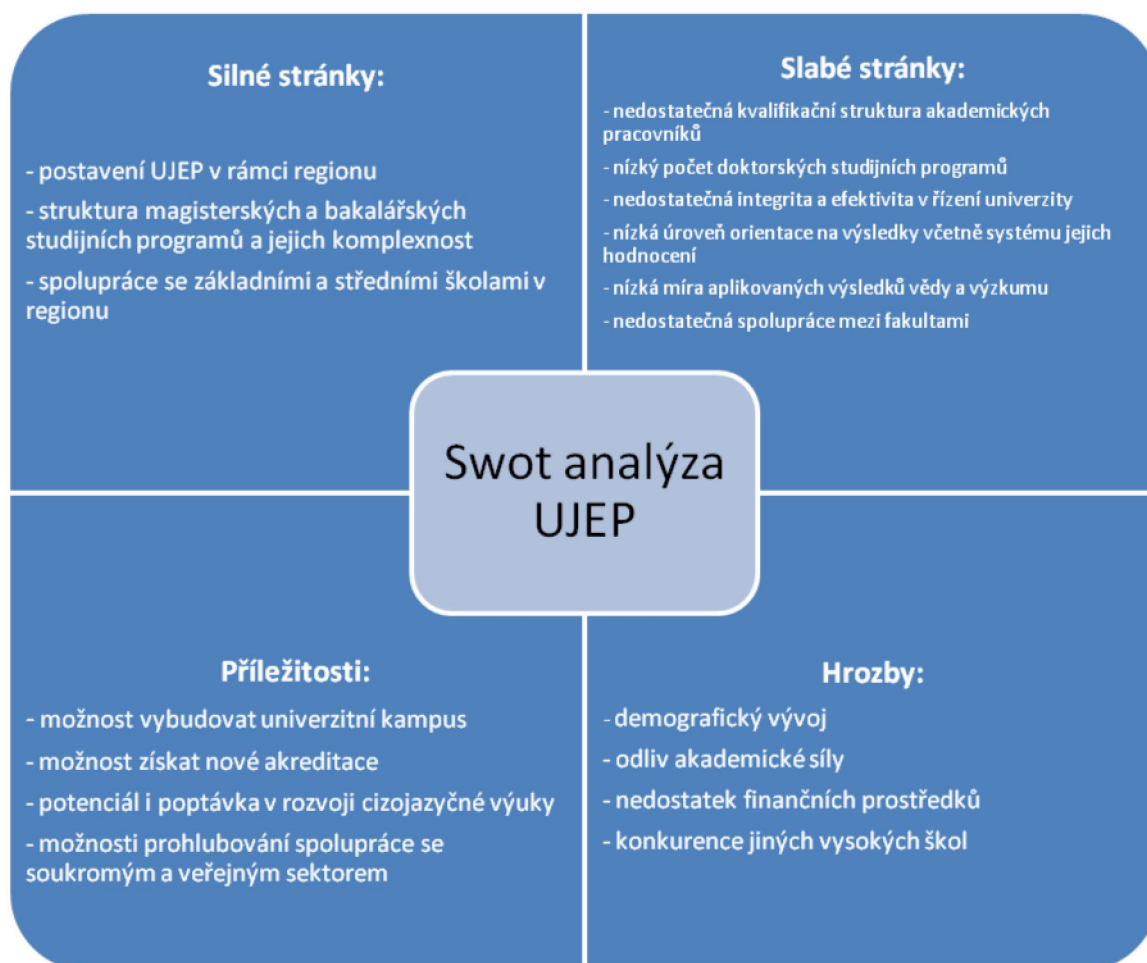


Vrcholové vedení univerzity se při tvorbě strategie zaměřilo na využití a posílení svých silných stránek a systémovou eliminaci stránek slabých, což se následně promítlo nejen do samotného poslání a vizí UJEP a rovněž do jednotlivých strategických cílů univerzity. Současně byly zohledněny příležitosti a ohrožení dané především měnícím se okolím univerzity.

SOUČASNOST NA UJEP

Současnou situaci na UJEP charakterizuje následující SWOT analýza a Analýza okolí. Obě analýzy byly provedeny v polovině roku 2009 v souladu se záměrem zpracovat a vydat jednotnou Strategii UJEP.

SWOT analýza



Analýza okolí

Zákazníkem UJEP jsou studenti, kteří mají zájem o studium na univerzitě a další potenciální účastníci kurzů a programů celoživotního vzdělávání. Dále je to veřejný sektor (město, kraj, MŠMT) a firmy, které mají zájem o absolventy UJEP a zároveň mohou být i zadavatelé výzkumu.

Dodavatelé jsou především kvalifikovaní vyučující, které UJEP zaměstnává na plný či částečný úvazek nebo na UJEP působí externě. Dalšími dodavateli jsou firmy, které zajišťují dodávky materiálu a služeb pro UJEP.

Konkurencí UJEP jsou především soukromé vysoké školy, veřejné vysoké školy v Liberci a Praze a pobočky pražských veřejných vysokých škol v Ústeckém kraji. Dále jsou to i vzdělávací agentury a výzkumné organizace působící v regionu.

Jelikož všeobecně dochází k poklesu zájemců o studium, začíná konkurence mezi vysokými školami vzrůstat.

MISE UJEP:

UJEP je nejvýznamnější a nezastupitelná vědecko-výzkumná, umělecká a vzdělávací instituce regionu Ústeckého kraje České republiky.

UJEP je instituce spolupracující s výzkumnou a aplikační sférou, která je v některých oborech excelentní a mezinárodně uznávaná.

VIZE UJEP:

UJEP a její vrcholové vedení chce v dlouhodobém časovém horizontu:

- **Zvyšovat kvalitu studia a současně úroveň absolventů s důrazem na jejich uplatnění na trhu práce v EU.**
- **Zvyšovat kvalitu a kvantitu výsledků vědecko-výzkumné a tvůrčí činnosti.**
- **Zvyšovat kvalitu svých pracovníků s ohledem na jejich kvalifikaci, znalosti a dovednosti.**
- **Zvyšovat kvalitu řízení univerzity.**
- **Prohlubovat spolupráci se soukromým a veřejným sektorem.**
- **Mít pozitivní vliv na rozvoj regionu - Ústeckého kraje České republiky.**

STRATEGICKÉ CÍLE UJEP A JEJICH INTERAKCE

V níže uvedené tabulce jsou vymezeny strategické cíle UJEP pro období 2010 – 2020 a jejich interakce ve vztahu k jednotlivým součástem vize UJEP 2020 a to bez určení priorit.

Strategické cíle 2010-2020 Vize 2020	Zvyšovat kvalitu studia a souběžně uroveň absolventů s důrazem na jejich uplatnění na trhu práce v EU.	Zvyšovat kvalitu a kvantitu výsledků vědecko-výzkumné a tvůrčí činnosti.	Zvyšovat kvalitu svých pracovníků s ohledem na jejich kvalifikaci, znalosti a dovednosti.	Zvyšovat kvalitu řízení univerzity.	Prohlubovat spolupráci se soukromým a veřejným sektorem.	Mít pozitivní vliv na rozvoj regionu – Ústeckého kraje České republiky.
1. Zlepšit spolupráci s absolventy.	X				X	X
2. Optimalizovat strukturu studijních programů a průběžně zvyšovat jejich kvalitu včetně zlepšení mezifakultní spolupráce.	X				X	
3. Zvýšit počet doktorandských studijních programů a počet studentů doktorandských studijních programů.	X	X	X		X	
4. Zlepšit provázanost výuky s praxí.	X		X		X	X
5. Zabezpečit dostatek kvalitních pracovníků a nadále zlepšovat na univerzitě práci s lidskými zdroji.	X		X	X	X	
6. Optimalizovat řízení procesů uvnitř univerzity.				X		
7. Zvýšit efektivnost, hospodárnost a účelnost vynakládání finančních prostředků univerzity včetně získání dodatečných finančních prostředků.				X	X	
8. Posílit mezinárodní význam univerzity.	X		X		X	
9. Zvýšit kvalitu prostorového a technického zázemí univerzity.	X			X		
10. Optimalizovat strukturu vědecko-výzkumných a jiných tvůrčích činností a zlepšit výsledky těchto činností včetně jejich aplikace do praxe.		X	X		X	X

STRATEGICKÉ CÍLE UJEP A JEJICH SPECIFIKACE

Specifikace byla provedena včetně nastínění činností směřujících k dosažení strategického cíle, předběžné identifikace souvisejících rizik, kritérií pro hodnocení a odpovědné osoby.

Specifikace jednotlivých strategických cílů je uvedena níže:

Strategický cíl č. 1

Název:

Rozvíjet spolupráci s absolventy.

Odpovědná osoba:

prorektor pro vnější vztahy

Specifikace strategického cíle:

Účelem toho strategického cíle je definovat a realizovat podpůrné aktivity, vedoucí k účelné spolupráci mezi UJEP (katedrami/součástmi) a jejich absolventy.

Časový harmonogram:

Začátek	Trvání/počet dní	Konec
Leden 2010	průběžně	Prosinec 2020

Kritéria pro hodnocení dosažení strategického cíle:

- Akce pořádané ve spolupráci s absolventy UJEP (SAP UJEP*/součásti).
- Podíl absolventů UJEP (součástí) aktivně spolupracujících.
- Míra uplatnitelnosti absolventů UJEP v praxi.

Činnosti směřující k naplnění strategického cíle:

1. Založení databází spolupracujících absolventů UJEP (součástí) na jejich webových stránkách „Absolventi“.
2. Informační propojení webu SAP UJEP na web „Absolventi“ součástí.
3. Spolupráce součástí se SAP UJEP na realizaci „Dne absolventů“ (pětiletá perioda).
4. Aktivní komunikace kateder s absolventy (výuka, výzkum, tvůrčí aktivity).
5. Informování absolventů o dění na UJEP (Zpravodaj).
6. Statistická šetření o uplatnitelnosti absolventů UJEP dle oborů v praxi.
7. Vyčlenění zájmových oblastí spolupráce (součástí) a její personální zabezpečení.

Rizika spojená s realizací strategického cíle:

- I. Nebude vnímáno jako priorita (katedrami/součástmi UJEP).
- II. SAP UJEP nebude mít dostatečný počet aktivních členů.
- III. Absence motivu k aktivní spolupráci na obou stranách (jedné straně).
- IV. Formální přístup.

* Spolek absolventů a přátel UJEP

Souhlas odpovědné osoby:

doc. Ing. Helena Vomáčková, CSc.

Dne _____ 2009 Podpis

Strategický cíl č. 2

Název:

Rozvíjet strukturu studijních programů, průběžně zvyšovat kvalitu jejich zabezpečení, a to i s využitím efektivní spolupráce součástí.

Specifikace strategického cíle:

Účelem strategického cíle je průběžně rozvíjet strukturu studijních programů na UJEP, tak aby se zvýšila prostupnost mezi jednotlivými stupni studia. Součástí naplňování strategického cíle je také prohlubování a zkvalitňování spolupráce mezi součástmi.

Kritéria pro hodnocení dosažení strategického cíle:

- Počet studijních programů se třemi stupni vysokoškolského vzdělávání.
- Podíl studentů v doktorských a magisterských studijních programech na celkovém počtu studujících.
- Podíl absolventů doktorských a magisterských studijních programů na celkovém počtu absolventů.

Rizika spojená s realizací strategického cíle:

- I. Nevyhovění kritériím pro akreditace doktorských nebo magisterských studijních programů – nenaplnění jejich standardů.
- II. Nový zákon o vysokých školách a kategorizace vysokých škol – změna v chování uchazečů, odliv zájmu dobrých a talentovaných studentů (maturantů).
- III. Demografický vývoj – změna struktury studentů, zvýšení podílu těch, kteří budou studovat při zaměstnání za účelem získání či rozšíření kvalifikace v profesně orientovaných programech.

Souhlas odpovědné osoby:

RNDr. Alena Chvátalová, Ph.D.

Dne _____ 2009 Podpis

Odpovědná osoba:

prorektor pro studium

Časový harmonogram:

Začátek	Trvání/počet dní	Konec
Leden 2010	průběžně	Prosinec 2020

Činnosti směřující k naplnění strategického cíle:

1. Nastavení systému hodnocení studijních programů reflektujícího standardy jednotlivých typů studijních programů.
2. Pravidelné vyhodnocování výsledků z tohoto hodnocení, přijímání relevantních opatření včetně opatření v oblasti personální a spolupráce mezi součástmi.
3. Realizace všech účinných forem pozitivní propagace univerzity na veřejnosti a jejich neustálá inovace.

Strategický cíl č. 3

Název:

Zvýšit počet doktorských studijních programů a počet studentů v doktorských studijních programech

Specifikace strategického cíle:

Účelem strategického cíle je zvýšit počet doktorských studijních programů ve vazbě na Operační program „Výzkum a vývoj pro inovace“. Je zde třeba využít potenciálu daného operačního programu k získání nových perspektivních akademických pracovníků.

Kritéria pro hodnocení dosažení strategického cíle:

- Počet studentů v doktorských studijních programech, včetně doktorských studijních programů v cizích jazycích.
- Počet doktorských studijních programů.
- Počet studentů v doktorských studijních programech, včetně zahraničních studentů.
- Počet absolventů doktorských studijních programů.
- Počet absolventů doktorských stud. programů, kteří na univerzitě zůstanou.

Rizika spojená s realizací strategického cíle:

- I. Neschválení akreditací nebo prodloužení akreditací doktorských studijních programů.
- II. Malý zájem o studium doktorských studijních programech, nenaplnění doktorských studijních programů v cizích jazycích.
- III. Odchod nejúspěšnějších absolventů doktorských studijních programů mimo UJEP.

Souhlas odpovědné osoby:

RNDr. Alena Chvátalová, PhD.

Dne _____ 2009 Podpis

Odpovědná osoba:

Prorektorka pro studium

Časový harmonogram:

Začátek	Trvání/počet dní	Konec
Leden 2010	průběžně	Prosinec 2020

Činnosti směřující k naplnění strategického cíle:

1. Po vyhodnocení naplnění standardů doktorských studijních programů předkládání žádostí o jejich akreditace nebo prodloužení akreditací.
2. Realizace všech účinných forem pozitivní propagace doktorských studijních programů, včetně jejich propagace v zahraničí.
3. Vytvoření podmínek pro následné působení nejlepších absolventů doktorských studijních programů na univerzitě.

Strategický cíl č. 4

Název:

Posilovat provázanost činností UJEP s praxí.

Specifikace strategického cíle:

Účelem tohoto strategického cíle je včleňovat do činností UJEP (výuka, tvůrčí činnosti) prvky praktické využitelnosti.

Východiskem je smluvní a nesmluvní spolupráce s představiteli výrobního a nevýrobního sektoru dle odborného zaměření jednotlivých kateder.

Kritéria pro hodnocení dosažení strategického cíle:

- Četnost jednotlivých forem účelné spolupráce s „praxí“ (DP, praktické aplikace ve výuce, realizace „zakázek“ z praxe, společné badatelské projekty, ...).
- Uzavřená smluvní spolupráce se zástupci praxe.
- Účast na Dni kariéry UJEP.

Rizika spojená s realizací strategického cíle:

- I. Nabídka UJEP (kateder) se nepřiblíží poptávce praxe.
- II. Nedostatečná motivace/kapacita (kateder/součástí) ke spolupráci s „praxí“.
- III. Nezájem „praxe“ o účelnou spolupráci s UJEP (součástmi/katedrami).

Souhlas odpovědné osoby:

Doc. Ing. Helena Vomáčková, CSc.

Dne _____ 2009 Podpis

Odpovědná osoba:

prorektor pro vnější vztahy

Časový harmonogram:

Začátek	Trvání/počet dní	Konec
Leden 2010	průběžně	Prosinec 2020

Činnosti směřující k naplnění strategického cíle:

1. Zapojení odborníků z praxe do jednotlivých forem spolupráce.
2. Vypisování témat DP/BP vycházejících z „praxe“.
3. Budování sítě spolupracujících firem/společností (možná vazba na strategický cíl č. 1).
4. Badatelské projekty s participací „praxe“.
5. Tvůrčí aktivity tzv. „na zakázku“.
6. Organizace Dnů kariéry

Strategický cíl č. 5

Název:

Zabezpečit dostatek kvalitních pracovníků a nadále zlepšovat na univerzitě práci s lidskými

Odpovědné osoby:

děkani jednotlivých fakult, ředitelé, kvestor, prorektor pro vědu

Specifikace strategického cíle:

Účelem strategického cíle je zajistit na jedné straně dostatek kvalitních akademických pracovníků v přímé úměrnosti na zvyšující se počet studijních programů (především doktorandských) a také v souvislosti s optimalizací studijních programů, na straně druhé pak dostatek kvalitních technicko-hospodářských pracovníků.

Časový harmonogram:

Začátek	Trvání/počet dní	Konec
Leden 2010	Průběžně	Prosinec 2020

Kritéria pro hodnocení dosažení strategického cíle:

- Počet pracovníků/počet pracovních míst.
- Struktura akademických pracovníků.
- Počet studentů na 1 akademického pracovníka.
- Podíl neakademických pracovníků na celkovém počtu pracovníků

Činnosti směřující k naplnění strategického cíle:

1. Analýza počtu pracovníků a počtu pracovních míst.
2. Stanovení aktuálních (popř. budoucích) potřeb v oblasti struktury akademických pracovníků a aktivní vyhledávání vhodných kandidátů.
3. Vyhodnocení analýzy, formulace výstupů, stanovení aktuálních potřeb v oblasti počtu pracovníků a realizace kroků vyplývajících z výstupů analýzy a jejich zpětná kontrola.
4. Vyhodnocení analýzy a sumarizace výsledků.
5. Vytvoření podmínek pro kariérní růst pracovníků a jejich motivaci.

Rizika spojená s realizací strategického cíle:

- I. Nedostatečně provedená analýza potřeby pracovních míst na UJEP.
- II. Nedostatečný počet dostatečně kvalifikovaných pracovníků k obsazení požadovaného počtu pracovních míst.
- III. Ztráta klíčových pracovníků.

Souhlas odpovědné osoby:

Dne _____ 2009 Podpis

Strategický cíl č. 6

Název:

Optimalizovat řízení procesů uvnitř univerzity.

Odpovědná osoba:

Kvestor, prorektor pro rozvoj a informatizaci

Specifikace strategického cíle:

Účelem tohoto strategického cíle je zdokonalení systému řízení procesů v rámci UJEP a identifikace osob zodpovědných za jednotlivé procesy. Důraz musí být kladen na neustálé vyhodnocování efektivnosti procesní struktury a procesního řízení UJEP.

Časový harmonogram:

Začátek	Trvání/počet dní	Konec
Leden 2010	průběžně	Prosinec 2020

Kritéria pro hodnocení dosažení strategického cíle:

- Počet identifikovaných procesů.
- Struktura procesů dle členění na hlavní procesy, řídicí a kontrolní procesy a procesy podpůrné.
- Podíl jednotlivých procesů z hlediska peněz, počtu pracovníků, aj.

Činnosti směřující k naplnění strategického cíle:

1. Provedení procesní analýzy (popis procesů, jejich přiřazení k vlastníkům).
2. Provedení optimalizace procesů.
3. Nastavení systému průběžného zdokonalování procesů.
4. Zavedení procesního řízení v rámci technicko-hospodářské správy UJEP včetně vymezení tzv. KPI.
5. Zavedení procesního řízení a částečně projektového řízení v rámci hlavních procesů na UJEP.
6. Nastavení systému monitoringu systému procesního řízení UJEP.

Rizika spojená s realizací strategického cíle:

- I. Procesy budou přiřazeny nesprávným vlastníkům.
- II. Přehlédnutí / neodstranění duplicit.
- III. Špatné nastavení systému průběžného zdokonalování procesů (nefunkčnost zpětné vazby).
- IV. Špatné nastavení procesního resp. projektového řízení.
- V. Špatně zvolená kritéria výkonnosti tzv. KPI.
- VI. Nedostatečný monitoring.

Souhlas odpovědných osob:

Ing. Václav Petržíla; Ing. Luděk Cyhelský

Dne _____ 2009 Podpis

Strategický cíl č. 7

Název:

Zvýšit efektivnost, hospodárnost a účelnost vynakládání finančních prostředků univerzity včetně získání dodatečných finančních prostředků.

Specifikace strategického cíle:

Účelem strategického cíle je nastavit na univerzitě takové hospodaření se zdroji, aby došlo k posílení efektivnosti, hospodárnosti a účelnosti vynakládání finančních prostředků.

Kritéria pro hodnocení dosažení strategického cíle:

- Výše provozních nákladů.
- Podíl provozních nákladů na celkových.
- Podíl nákladů na zaměstnance.
- Podíl nákladů na studenta.
- Podíl nákladů na 1m² užitné plochy., aj.

Rizika spojená s realizací strategického cíle:

- I. Nedostatečná aplikace doporučení vyplývající z provedení auditu hospodaření.
- II. Nevyvážená struktura zdrojů získávání finančních prostředků.
- III. Nedostatek finančních prostředků.
- IV. Plýtvání s finančními prostředky.

Souhlas odpovědné osoby:

Ing. Václav Petržíla

Dne _____ 2009 Podpis

Odpovědná osoba:

kvestor

Časový harmonogram:

Začátek	Trvání/počet dní	Konec
Leden 2010	Průběžně	Prosinec 2020

Činnosti směřující k naplnění strategického cíle:

1. Provedení komplexního auditu hospodaření.
2. Realizovat doporučení, která vyplývají z provedení auditu.
3. Analýza struktury finančních zdrojů.
4. Vyhodnocení analýzy a zajištění vyváženosti struktury finančních zdrojů tak, aby více prostředků pocházelo z vedlejších činností univerzity – např. z projektové činnosti, CŽV, aj.

Strategický cíl č. 8

Název:

Posílit mezinárodní význam univerzity.

Odpovědná osoba:

prorektor pro vnější vztahy

Specifikace strategického cíle:

Účelem tohoto strategického cíle je posílit aktivity univerzity v mezinárodním měřítku, kromě jiného též zajistit celkovou optimalizaci systému výměnných studijních pobytů a to jak studentů, tak také akademických pracovníků.

Časový harmonogram:

Začátek	Trvání/počet dní	Konec
Leden 2010	Průběžně	Prosinec 2020

Kritéria pro hodnocení dosažení strategického cíle:

- Podíl mezinárodní činnosti na rozvoji univerzity (ve finančním vyjádření, v počtu zapojených pracovníků, aj.).
- Přírůstek zahraničních studijních pobytů.
- Počet projektů realizovaných ve spolupráci se zahraničními subjekty.

Činnosti směřující k naplnění strategického cíle:

1. Posílit iniciativu v oblasti výměnných pobytů (vyvíjet podporu pro realizaci efektivního buddy systému – tj. zapojení studentů UJEP do pomoci zahraničním studentům, kteří přijedou v rámci výměnného pobytu).
2. Zavedení motivačního systému v rámci uskutečňování zahraničních pobytů (studenti angažující se v rámci buddy systému budou oproti jiným zvýhodněni, když budou mít zájem o studijní pobyt v zahraničí).
3. Nastavení nových společných projektů se zahraničními univerzitami a subjekty podobného zaměření.

Rizika spojená s realizací strategického cíle:

- I. Nepodaří se aktivně zapojit do projektů mezinárodního rozsahu.
- II. Nesprávné nastavení hodnotících kritérií v rámci motivačního systému.
- III. Nezájem studentů UJEP o zahraniční pobyty a komunikaci se zahraničními studenty.

Souhlas odpovědné osoby:

doc. Ing. Helena Vomáčková, CSc.

Dne _____ 2009 Podpis

Strategický cíl č. 9

Název:

Zvýšit kvalitu prostorového a technického zázemí

Specifikace strategického cíle:

Účelem tohoto strategického cíle je rozšíření prostorového zázemí univerzity a zkvalitnění technického zázemí vybudováním univerzitního Kampusu s ohledem na počet studentů v jednotlivých oborech, výzkumný aplikační a tvůrčí potenciál. Toto má zajistit snížení provozních nákladů, podporu pedagogické, vědecké, výzkumné a další tvůrčí činnosti na UJEP.

Kritéria pro hodnocení dosažení strategického cíle:

- Počet studentů/m² výukové plochy
- Doktorandi / laboratoře m²
- Administrativní plocha/počet pracovníků
- Provozní náklady v roce n/provozní náklady n-1
- Počet výzkumných pracovníků/m² laboratoří
- Počet studentů/m² laboratoří
- Provozní náklady/1 studenta
- Provozní náklady/na m² laboratoří
- Nové prostorové zázemí/celkové prostorové zázemí univerzity
- Objem služeb zajišťovaných soukromým sektorem

Rizika spojená s realizací strategického cíle:

- I. Nedostatečné finanční prostředky na realizaci prostorového a technického rozvoje.
- II. Snížení počtu studentů
- III. Nevhodně zvolený způsob analyzování prostorového zázemí UJEP.
- IV. Nevhodně zvolený způsob analyzování technického zázemí UJEP.
- V. Nedodržení udržitelnosti v případě financování z projektových prostředků a ohrožení budoucí finanční stability UJEP

Souhlas odpovědné osoby:

Ing.Luděk Cyhelský, Ing.Petržila

Dne _____ 2009 Podpis

Odpovědná osoba:

Prorektor pro rozvoj a informatizaci, kvestor

Časový harmonogram:

Začátek	Trvání/počet dní	Konec
Leden 2010	Průběžně	2020

Činnosti směřující k naplnění strategického cíle:

1. Aktualizace analýzy prostorového zázemí UJEP na základě stavebního programu a DÚR s ohledem na aktuální výbojové trendy ve vysokém školství
2. Vypracování systému efektivního sdílení
3. Provedení analýzy technického zázemí UJEP.
4. Provedení analýzy úspor provozních nákladů
5. Zpracování návrhů pro budoucí rozvoj Kampusu včetně zabezpečení inženýrskými sítěmi
6. Zpracování návrhu redukce ostatního nemovitého majetku UJEP a smluvních nájemních vztahů
7. Konkretizace návrhů budoucího rozvoje s ohledem na rozpočtové možnosti.
8. Vyhodnocení možností financování rozšiřování prostorové a technické kapacity z projektových prostředků (zejména OP).
9. Zapojení soukromého sektoru

Strategický cíl č. 10

Název:

Optimalizovat strukturu tvůrčích činností podle výsledků tvůrčí činnosti.

Specifikace strategického cíle:

Účelem tohoto strategického cíle je optimalizovat strukturu a rozsah tvůrčí činnosti na základě hodnocení výsledků tvůrčí činnosti. Průběžné hodnocení tvůrčí činnosti a prosazování principu podpory jednotlivců, týmů nebo součástí, které vykazují úspěšnou tvůrčí činnost, povede k postupnému zlepšení výsledků tvůrčí činnosti.

Kritéria pro hodnocení dosažení strategického cíle:

- Podíl finančních prostředků získaných na tvůrčí činnost vzhledem k celkovým finančním prostředkům získaných pro univerzitu.
- Srovnání hodnocení vnějšího hodnocení univerzity vzhledem k ostatním vysokým školám a výzkumným organizacím.

Rizika spojená s realizací strategického cíle:

- I. Hodnocení na univerzitě nebude v souladu s vnějším hodnocením tvůrčí činnosti.. Nezrealizování návrhů / nepřijetí návrhů ke zlepšení.
- II. Podpora úspěšné tvůrčí činnosti nebude dostatečná.

Souhlas odpovědné osoby:

Doc. Ing. Tomáš Loučka, CSc.

Dne _____ 2009 Podpis

Odpovědná osoba:

prorektor pro vědu a další tvůrčí činnost

Časový harmonogram:

Začátek	Trvání/počet dní	Konec
Leden 2010	Průběžně	Prosinec 2020

Činnosti směřující k naplnění strategického cíle:

1. Pravidelné sledování vnějšího hodnocení tvůrčí činnosti na univerzitě, případně zavedení i vlastního hodnocení.
2. Prosazování podpory (finanční, organizační, prostorové apod.) takové tvůrčí činnosti, která je z hlediska hodnocení úspěšná.