



# INSTITUCIONÁLNÍ PLÁN

Univerzity Jana Evangelisty Purkyně  
v Ústí nad Labem

**pro roky 2016 – 2018**

**Institucionální plán Univerzity Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem pro roky 2016–2018  
(dále jen „IP UJEP 2016–2018“)**

- projednala Správní rada UJEP dne 15. 10. 2015
- projednala Vědecká rada UJEP dne 16. 10. 2015
- projednal Akademický senát UJEP dne 21. 10. 2015

Garant IP 2016–2018: doc. Ing. Martin Novák, Ph.D., prorektor pro rozvoj a informatizaci

## Preamble

Návrh a realizace IP UJEP 2016–2018 vychází z metodiky SMART, tj. všechny stanovené cíle jsou jasně specifikovány, jsou jim určeny kvantitativní nebo kvalitativní ukazatele plnění, které jsou odsouhlaseny a garantovány příslušnými zodpovědnými guaranty jednotlivých oblastí institucionálního rozvoje včetně určení časového plánu realizace.

Výchozími podklady pro zpracování IP UJEP 2016–2018 jsou:

- Dlouhodobý záměr vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol na období 2016–2020,
- Aktualizace Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol pro rok 2016,
- Dlouhodobý záměr UJEP pro roky 2016–2020,
- Aktualizace Dlouhodobého záměru UJEP pro rok 2016,
- Strategie rozvoje UJEP na roky 2010–2020,
- Investiční strategie UJEP na roky 2013–2020.

## Financování IP UJEP 2016–2018

Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem (dále jen „UJEP“) bude žádat Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy o poskytnutí dotace na plnění svého institucionálního plánu pro roky 2016–2018 v celkové výši **80 679 tis. Kč**, z čehož na investiční výdaje bude alokováno **39 600 tis. Kč** a na neinvestiční výdaje **41 079 tis. Kč**.

Orientační alokace finančních prostředků:

- na každý z roků 2016, 2017 a 2018 bude alokováno 26 893 tis. Kč, z čehož 13 200 tis. Kč tvoří investiční prostředky a 13 693 tis. Kč neinvestiční prostředky,
- na oblast *A – Kvalita a relevance* bude alokováno 21 879 tis. Kč (7 293 tis. Kč na rok),
- na oblast *B – Vnější vztahy a otevřenost* bude alokováno 13 500 tis. Kč (4 500 tis. Kč na rok),
- na oblast *C – Efektivní financování* bude alokováno INV: 39 600 tis. Kč (13 200 tis. Kč na rok) a NEINV: 5 700 tis. Kč (1 900 tis. Kč na rok).

## Oblasti IP UJEP 2016–2018

Předkládaný IP UJEP 2016–2018 vychází ze strategických dokumentů UJEP a je rozdělen do tří klíčových oblastí rozvoje UJEP s dílčími oblastmi podpory rozvoje, a to:

### A. Kvalita a relevance

- A1. Kvalitní vzdělávací činnost
- A2. Rozvoj kvality řízení
- A3. Kvalitní tvůrčí činnost, rozvoj a stimulace lidských zdrojů

### B. Vnější vztahy a otevřenost

- B1. Internacionalizace – mezinárodní mobilita studentů a akademických pracovníků
- B2. Vnější vztahy a propagace

### C. Efektivní financování

- C1. Rozvoj infrastruktury a efektivního financování
- C2. Rozvoj informačních a komunikačních systémů a databázových zdrojů

## Harmonogram IP UJEP 2016–2018

Pokud není stanoveno jinak, má se za to, že harmonogram plnění indikátorů jednotlivých oblastí IP UJEP 2016–2018 je úměrný poměrné výši připadající na jednotlivé roky řešení.

## A. Kvalita a relevance

Standardy kvality na všech úrovních činností vysoké školy jsou základním předpokladem jejího progresivního rozvoje. Jednotlivé kroky vycházejí ze snahy o zkvalitnění strategického řízení univerzity, nastavení a udržování vysokých standardů kvality všech činností univerzity, včetně nároků na znalosti, dovednosti a kompetence jejích pracovníků a absolventů, na kvalitu tvůrčích výstupů, otevřenost a dostupnost vzdělání pro širokou skupinu studentů včetně osob se specifickými potřebami, ze znevýhodněných socio-ekonomických skupin a z etnických minorit.

A1. Kvalitní vzdělávací činnost	
<b>Konkrétní cíle/výstupy</b>	<p>Výstupy v okruhu „<b>A1.1 Profilace a inovace studijních programů na úrovni předmětů/kurzů</b>“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Studijní obory s inovovanými předměty/kurzy – pilotně ověřené profilace/ inovace předmětů/kurzů realizované jako opatření pro zvýšení úspěšnosti ve studiu,</li> <li>• studijní obory s inovovanými odbornými praxemi – pilotně ověřené profilace/inovace odborných praxí, které vedou k osvojení znalostí, dovedností a dalších způsobilostí relevantních pro uplatnění studentů na trhu práce.</li> </ul> <p>Výstupy v okruhu „<b>A1.2 Podpora pedagogické práce akademických pracovníků</b>“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Úspěšně podpoření akademičtí pracovníci – absolventi relevantního vzdělávání akademických pracovníků (vzdělávání v oblasti podpory osob se specifickými potřebami ve vzdělávání, výuky starších nebo zaměstnaných osob, integrace digitálních technologií do výuky, popularizace vědy, poradenství, jazykové vzdělávání aj.).</li> </ul> <p>Výstupy v okruhu „<b>A1.3 Podpora rozvoje nadání studentů ve výzkumně zaměřených studijních programech</b>“:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Úspěšně podpoření studenti doktorských studijních programů – absolventi školy doktorských studií a jejich relevantních aktivit (studijních pobytů, stáží, konferencí, workshopů, výstav aj.).</li> </ul>
<b>Způsoby/aktivity vedoucí k dosažení indikátorů</b>	<p>Aktivity v okruhu „<b>A1.1 Profilace a inovace studijních programů na úrovni předmětů/kurzů</b>“ vedoucí k dosažení indikátorů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Příprava a pilotní realizace inovovaných předmětů/kurzů s cílem zvýšit úspěšnost ve studiu,</li> <li>• příprava a pilotní realizace inovovaných odborných praxí s cílem zvýšit uplatnitelnost absolventů na trhu práce.</li> </ul> <p>Aktivity v okruhu „<b>A1.2 Podpora pedagogické práce akademických pracovníků</b>“ vedoucí k dosažení indikátorů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizace relevantního vzdělávání akademických pracovníků s cílem podpořit rozvoj jejich kompetencí pro pedagogickou práci.</li> </ul> <p>Aktivity v okruhu „<b>A1.3 Podpora rozvoje nadání studentů ve výzkumně zaměřených studijních programech</b>“ vedoucí k dosažení indikátorů:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Příprava a realizace škol doktorských studií.</li> </ul> <p>Aktivita společná pro okruhy <b>A1.1 a A1.2</b> „<b>Příprava, vyhlášení a realizace univerzitní soutěže</b>“.</p> <p>Prostřednictvím této soutěže bude rozděleno minimálně 10 % z finanční částky přidělené UJEP na řešení IP UJEP 2016–2018.</p>

<b>A1. Kvalitní vzdělávací činnost</b>		
<b>Garant oblasti</b>	RNDr. Alena Chvátalová, Ph.D., prorektorka pro studium	
<b>Vazba na DZ 2016–2020</b>	odstavec 2.1 až 2.12; 3.8	
<b>Výkonové indikátory úspěšnosti (relevantní ukazatele výkonu)</b>		
<b>Název indikátoru</b>	<b>Výchozí stav (1. 1. 2016)</b>	<b>Cílový stav (31. 12. 2018)</b>
Počet studijních oborů s inovovanými předměty/kurzy (vyjma odborných praxí)	0	15
Počet studijních oborů s inovovanými odbornými praxemi	0	9
Počet nově profilovaných vzdělávacích programů/kurzů pro akademické pracovníky	0	6
Počet škol doktorských studií	0	3

## RÁMCOVÝ POPIS UNIVERZITNÍ SOUTĚŽE

### 1. Předkládání projektových záměrů

- a. Univerzitní soutěž je na UJEP vyhlašována každý rok (projektové záměry jsou jednoleté s dobou řešení od 1. 1. do 31. 12. příslušného roku).
- b. Prostřednictvím univerzitní soutěže jsou rozdělovány finanční prostředky výhradně na projekty fakultní (ve smyslu směrnice rektora č. 4/2012 K řízení a financování projektové činnosti).
- c. Výzvu k předkládání projektových záměrů s uvedením harmonogramu soutěže, alokace finančních prostředků na jednotlivé okruhy a výše závazných indikátorů vyhlašuje rektor nejpozději do 10. listopadu daného roku.
- d. Za fakultu předkládá projektové záměry děkan, v případě společných projektů podávaných více fakultami děkan, který návrh inicioval.
- e. Projektové záměry musí být v souladu s prioritními cíli Dlouhodobého záměru vzdělávací a vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké a další tvůrčí činnosti pro oblast vysokých škol vypracovaného ministerstvem pro období 2016–2020 a prioritními cíli Dlouhodobého záměru UJEP pro roky 2016–2020 a jeho aktualizací na roky 2016–2018.

### 2. Proces hodnocení projektových záměrů

- a. Projektové záměry posuzuje komise jmenovaná rektorem.
- b. Projektové záměry jsou hodnoceny v rámci každého okruhu samostatně.
- c. Při splnění podmínek výzvy vyhlášené rektorem jsou hlavním kritériem v hodnocení rozvojový charakter projektu a jeho efekty pro konkurenceschopnost UJEP. Součástí hodnocení je též posouzení hospodárnosti, efektivity a přiměřenosti rozpočtu ve vztahu ke způsobilým aktivitám projektu.
- d. V rámci projektu není možné financovat VaV a související infrastrukturu. Projektové záměry takto zaměřené jsou z hodnocení vyřazeny.
- e. K finanční podpoře jsou komisí navrhovány projekty podle pořadí dosaženého v daném okruhu, a to až do výše finančních prostředků alokovaných pro daný okruh.
- f. Komise může navrhnout úpravu rozpočtu některého z projektů tak, aby v daném okruhu umožnila podporu ještě dalšího projektu uvedeného v pořadí.
- g. Pokud vznikne závažný nepoměr v počtu kvalitních projektů mezi různými okruhy, může komise navrhnout přesun části finančních prostředků mezi okruhy tak, aby byl podpořen co největší počet kvalitních projektů.
- h. Komise sestaví pro rektora v rámci každého okruhu pořadí projektových záměrů s uvedením záměrů navrhovaných k podpoře. Konečné rozhodnutí náleží rektorovi.
- i. Rozhodnutí rektora je zveřejněno na webových stránkách univerzity.

### 3. Podmínky řešení projektových záměrů

- a. Při řešení projektu jsou přípustné pouze neinvestiční náklady, které jsou ve vztahu ke způsobilým aktivitám, tj. k aktivitám, které přispívají k řešení alespoň jednoho dílčího cíle v daném okruhu a k plnění závazných indikátorů.
- b. V souladu se schváleným projektovým záměrem jsou tedy přípustné: osobní náklady členů řešitelského týmu včetně odvodů na sociální a zdravotní pojištění, stipendia studentů, materiálové náklady (spotřební materiál, drobný hmotný majetek, literatura apod.), náklady na služby, cestovní náklady, doplňkové náklady.
- c. Rozhodnutí rektora o schválení projektového záměru znamená zároveň delegování pravomoci a odpovědnosti za řešení projektu po odborné i ekonomické stránce na děkana fakulty, na které je projekt řešen.

Závěrečnou zprávu o řešení projektu dokládající naplnění indikátorů a závěrečné vyúčtování předkládá děkan rektorovi do konce ledna následujícího roku.

**A2. Rozvoj kvality řízení**

UJEP reaguje na stále se měnící prostředí terciárního vzdělávání, a to jak:

1. po stránce legislativní, tedy přizpůsobováním a průběžnou revizí svých vnitřních norem tak, aby odpovídaly platné legislativě, tak

2. po stránce optimalizace vnitřní struktury svých činností a procesů uvnitř univerzity probíhajících.

V neposlední řadě je nevyhnutelné pravidelné zvyšování jazykových i odborných dovedností pracovníků rektorátu s tím, že i tento proces je vhodné mít jasně definovaný a čitelný.

<b>Konkrétní cíle/výstupy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explicitně definovat strategii zvyšování kompetencí pracovníků rektorátu,</li> <li>• pravidelně zvyšovat jazykové i odborné kompetence pracovníků rektorátu,</li> <li>• přizpůsobovat legislativní prostředí uvnitř univerzity legislativnímu prostředí vně univerzity,</li> <li>• evaluovat duplicitní činnosti a procesy realizované uvnitř UJEP.</li> </ul>	
<b>Způsoby/aktivity vedoucí k dosažení indikátorů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analýza dosavadního způsobu zvyšování kompetencí pracovníků rektorátu a stanovení jeho optimalizace a nastavení pravidel,</li> <li>• realizace školení zaměstnanců rektorátu,</li> <li>• revize vnitřní legislativy vnějším změnám,</li> <li>• odborné posouzení překrývajících se činností ve struktuře univerzity a v jejím efektivním řízení.</li> </ul>	
<b>Garant oblasti</b>	doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor	
<b>Vazba na DZ 2016–2020</b>	odstavec 1.6 až 1.9, 4.10	
<b>Výkonové indikátory úspěšnosti (relevantní ukazatele výkonu)</b>		
<b>Název indikátoru</b>	<b>Výchozí stav (1. 1. 2016)</b>	<b>Cílový stav (31. 12. 2018)</b>
Strategie školení zaměstnanců	0	1
Počet proškolených zaměstnanců	0	45
Revidované vnitřní normy	0	15
Analýza duplicitních činností	0	1

A3. Kvalitní tvůrčí činnost, rozvoj a stimulace lidských zdrojů		
<b>Konkrétní cíle/výstupy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zapojení mezifakultních týmů do mezinárodních sítí spolupráce v oblasti tvůrčí činnosti i výuky,</li> <li>• stimulace rozvoje lidských zdrojů na UJEP,</li> <li>• podpora transferu a komercializace výsledků tvůrčí činnosti na UJEP.</li> </ul>	
<b>Způsoby/aktivity vedoucí k dosažení indikátorů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podpora zapojení akademických pracovníků UJEP do mezinárodní spolupráce ve formě zapojení tvůrčích týmů UJEP do mezinárodních sítí excelence ve výuce i výzkumu,</li> <li>• podpora habilitačních řízení a řízení ke jmenování profesorem pracovníků UJEP a podpora mladých akademických pracovníků,</li> <li>• stimulace kariérního rozvoje akademických pracovníků cestou uplatnění Kariérního řádu UJEP,</li> <li>• vybudování centra pro transfer a komercializaci výsledků tvůrčí činnosti na UJEP.</li> </ul>	
<b>Garant oblasti</b>	prof. Ing. Jiřina Jílková, CSc., prorektorka pro vědu	
<b>Vazba na DZ 2016–2020</b>	odstavec 5.1 až 5.19; 6.1 až 6.12	
Výkonové indikátory úspěšnosti (relevantní ukazatele výkonu)		
Název indikátoru	Výchozí stav (1. 1. 2016)	Cílový stav (31. 12. 2018)
Mezifakultní týmy zapojené do mezinárodních sítí	2 <sup>i</sup>	5
Zvýšení počtu přijatých a úspěšně řešených mezinárodních projektů	10 <sup>ii</sup>	20
Počet zahraničních akademických pracovníků zapojených do tvůrčí činnosti nebo výuky na UJEP	36 (stav k 30. 10. 2015)	každý rok navýšení o minimálně 5 %
Centrum transferu a komercializace výsledků tvůrčí činnosti na UJEP	není	existuje
Zvýšení počtu profesorů a docentů	128 přepočtených pracovníků (stav k 30. 10. 2015)	140

<sup>i</sup> K 30. 10. 2015 již existují 2 mezifakultní týmy zapojené do mezinárodních sítí.

<sup>ii</sup> Počet přijatých a úspěšně řešených mezinárodních projektů k 30. 10. 2015.



## B. Vnější vztahy a otevřenost

Cílem této oblasti je posilovat mezinárodní význam a roli univerzity v oblasti internacionalizace vzdělávací a tvůrčí činnosti. Posilovat provázanost činností UJEP s partnery na lokální, národní i mezinárodní úrovni, s absolventy, zaměstnavateli, vědeckými a akademickými institucemi, s neziskovým sektorem a veřejnou správou. Ve své činnosti reflektovat aktuální společenský vývoj a nejnovější vědecké poznatky. V oblasti PR podporovat profesionální úroveň propagace univerzity, budovat univerzitní oddělení marketingu a propagace s cílem koordinované přípravy a kontroly relevantních výstupů UJEP. Rozšiřovat portfolio využívaných komunikačních nástrojů a budovat media relations.

### B1. Internacionalizace – mezinárodní mobilita studentů a akademických pracovníků

Podpora mobility studentů a akademických pracovníků UJEP za účelem rozvoje mezinárodní spolupráce a dalšího zapojení UJEP do mezinárodního prostoru vysokoškolského vzdělávání.

<b>Konkrétní cíle/výstupy</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zajistit různorodost mobilit studentů UJEP a rozšířit možnosti studia a praxe v zahraničí na zahraničních vysokých školách a dalších institucích prostřednictvím univerzitních smluv o spolupráci se zahraničními partnery a dle jejich vlastního výběru, tedy formou tzv. „free-movers“,</li><li>• podpořit výjezdy akademických pracovníků na zahraniční vysoké školy za účelem realizace a přípravy společných studijních programů,</li><li>• rozšířit nabídku kurzů v cizím jazyce pro zahraniční studenty formou e-learningových kurzů v cizím jazyce,</li><li>• podpořit aktivní uměleckou a sportovní reprezentaci UJEP v zahraničí,</li><li>• umožnit pracovníkům UJEP prohloubení spolupráce s partnerskými vysokými školami v zahraničí,</li><li>• zatraktivnit výuku a přiblížit studentům teorii do praxe formou exkurzí, výstav apod.,</li><li>• podpořit studium zahraničních studentů z partnerských vysokých škol na UJEP.</li></ul>	
<b>Způsoby/aktivity vedoucí k dosažení indikátorů</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rozšiřování smluv o mezinárodní spolupráci,</li><li>• navazování nových kontaktů se zahraničními vysokými školami,</li><li>• aktualizování, příp. rozšiřování nabídky kurzů vyučovaných v cizím jazyce pro příjíždějící studenty,</li><li>• šíření informací o projektu v rámci UJEP a mezi zahraničními partnerskými institucemi.</li></ul>	
<b>Garant oblasti</b>	doc. PhDr. et Mgr. Zdeněk Radvanovský, prorektor pro vnější vztahy	
<b>Výkonný gestor</b>	Ing. Gabriela Krečová, vedoucí oddělení pro vnější vztahy	
<b>Vazba na DZ 2016–020</b>	odstavec 4.1 až 4.13; 3.1 až 3.12	
<b>Výkonové indikátory úspěšnosti (relevantní ukazatele výkonu)</b>		
<b>Název indikátoru</b>	<b>Výchozí stav (1. 1. 2016)</b>	<b>Cílový stav (31. 12. 2018)</b>
Celkový počet osob účastnících se mezinárodní mobility	0	174 (58x3)
Počet e-learningových kurzů v cizích jazycích	0	9 (3x3)

B2. Vnější vztahy a propagace	
<b>Konkrétní cíle/výstupy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modernizované webové stránky UJEP,</li> <li>• oddělení marketingu a propagace,</li> <li>• Komunikační strategie UJEP,</li> <li>• oslavy 25. výročí založení UJEP,</li> <li>• webový portál Galerie UJEP,</li> <li>• rozšíření portfolia komunikačních kanálů s důrazem na jejich kvalitu a použité technologie,</li> <li>• rozvoj komunikačních prostředků vedoucích ke zvýšení image UJEP,</li> <li>• moderní univerzitní časopis,</li> <li>• realizované Dny vědy a umění,</li> <li>• Klub absolventů UJEP,</li> <li>• realizované Dny otevřených dveří,</li> <li>• účast na veletrzích Gaudeamus Praha,</li> <li>• Teen Age University (TAU),</li> <li>• Café Nobel,</li> <li>• realizované Sportovní dny rektora,</li> <li>• Běh kampusem.</li> </ul>
<b>Způsoby/aktivity vedoucí k dosažení indikátorů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konstituování a rozvoj oddělení marketingu a propagace,</li> <li>• analýza stavu a předložení návrhu na efektivní Komunikační strategii UJEP,</li> <li>• modernizace www stránek UJEP,</li> <li>• příprava a realizace oslav 25. výročí založení UJEP,</li> <li>• příprava, vytvoření a provozování webového portálu Galerie UJEP,</li> <li>• návrh a příprava komunikačních prostředků k realizaci navržené Komunikační strategie UJEP,</li> <li>• příprava, správa a komunikace přes vybrané sítě slovem i obrazem,</li> <li>• realizace navrženého layoutu stávajícího Zpravodaje UJEP, příprava a zavedení internetového zpravodajského portálu univerzitního časopisu,</li> <li>• příprava, vytvoření a rozvoj Klubu absolventů UJEP,</li> <li>• příprava a realizace Dnů otevřených dveří,</li> <li>• příprava a realizace Dnů vědy a umění,</li> <li>• příprava a účast na veletrzích Gaudeamus Praha,</li> <li>• realizace aktivit TAU,</li> <li>• příprava a realizace aktivit Café Nobel,</li> <li>• příprava a realizace Sportovních dnů rektora,</li> <li>• příprava a pořádání Běhů kampusem.</li> </ul>
<b>Garant oblasti</b>	doc. PhDr. et Mgr. Zdeněk Radvanovský, prorektor pro vnější vztahy
<b>Vazba na DZ 2016–2020</b>	odstavec 1.11 a 1.12; 5.1 až 5.19

<b>Výkonové indikátory úspěšnosti (relevantní ukazatele výkonu)</b>		
<b>Název indikátoru</b>	<b>Výchozí stav (1. 1. 2016)</b>	<b>Cílový stav (31. 12. 2018)</b>
Oddělení marketingu a propagace	zahájení činnosti	plně funkční profesionální oddělení
Komunikační strategie	není	existuje
Modernizované webové stránky UJEP	stávající www UJEP	modernizované www UJEP
Univerzitní časopis	stávající univerzitní časopis	Inovovaný časopis s internetovým zpravodajským portálem
Oslavy 25. výročí založení UJEP	přípravné práce	realizováno
Webový portál Galerie UJEP	není	existuje
Počet komunikačních kanálů	3 <sup>iii</sup>	8
Počet komunikačních prostředků	4 <sup>iv</sup>	10
Klub absolventů UJEP	existující Spolek absolventů a přátel UJEP	existuje
Počet realizovaných Dnů vědy a umění	pravidelně organizovány	3
Počet realizovaných Dnů otevřených dveří	pravidelně organizovány	3
Počet účastí na veletrzích Gaudeamus Praha	pravidelná účast	3
Počet zapojených dětí ze základních a středních škol v TAU	pravidelně organizována	80
Počet realizovaných akcí	pravidelně organizovány	3
Počet realizovaných Sportovních dnů rektora	nerealizován	3
Počet realizovaných Běhů kampusem	pilotní ověření v roce 2015	3

<sup>iii</sup> K 30. 10. 2015 již univerzita využívá 3 komunikační kanály.

<sup>iv</sup> Na univerzitě k 30. 10. 2015 již existují 4 komunikační prostředky.

### C. Efektivní financování

Cílem této oblasti rozvoje je zvyšovat efektivitu a transparentnost využití prostředků veřejných rozpočtů při financování veškerých činností UJEP na základě dostupných, kvalitních, spolehlivých a systematicky využívaných dat. Systematicky budovat a rozvíjet kvalitní infrastrukturu univerzity sloužící širokému spektru oborů ekonomických, environmentálních, humanitních, pedagogických, přírodovědných, sociálních, technických, uměleckých a zdravotnických. Využití finančních prostředků pro budování a rozvoj širšího kampusu z pohledu rozšiřování možností vzdělávacích, volnočasových, sportovních, kulturních a jiných aktivit vedoucích k budování přátelského a otevřeného prostředí pro studenty a zaměstnance univerzity, rozvoj zázemí celoživotního vzdělávání, popularizaci polytechnického vzdělávání, rozvoj center umožňujících efektivní a transparentní využití finančních prostředků z veřejných zdrojů, podpora univerzitních projektů v rámci nových OP, rozvoj informačních a elektronických komunikačních systémů a databází, rozvoj knihovnických služeb.

C1. Rozvoj infrastruktury a efektivního financování	
<b>Konkrétní cíle/výstupy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyhotovená projektová dokumentace různých stupňů,</li> <li>• uskutečněná výběrová řízení,</li> <li>• realizace investičních akcí,</li> <li>• odborné poradenství,</li> <li>• pořízení materiálně technického vybavení sloužícího širokému spektru oborů ekonomických, environmentálních, humanitních, pedagogických, přírodovědných, sociálních, technických, uměleckých a zdravotnických,</li> <li>• rozšiřování zázemí a infrastruktury pro vzdělávací, volnočasové, sportovní, kulturní a jiné aktivity spojené se vzdělávacím procesem,</li> <li>• rozšiřování zázemí a infrastruktury univerzitního kampusu a s tím spojených aktivit,</li> <li>• podpora služeb a infrastruktury Vědecké knihovny UJEP,</li> <li>• nastavení systému tvorby rozpočtů a controllingu,</li> <li>• rozšiřování systému elektronizace dokumentů,</li> <li>• vytvoření systému pro řízení reklamací na UJEP,</li> <li>• podpora činnosti Centra rozvoje a projektového servisu.</li> </ul>
<b>Způsoby/aktivity vedoucí k dosažení indikátorů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Příprava a realizace výběrových řízení na projektovou dokumentaci různých stupňů, včetně právních a odborných poradenství ve všech fázích výběrových řízení,</li> <li>• příprava a realizace výběrových řízení na pořízení nebo rozšíření zázemí a infrastruktury UJEP,</li> <li>• realizace poradenských a konzultačních činností v rámci nastavení kvality všech činností na UJEP,</li> <li>• vytvoření zázemí pro chod a činnosti Centra rozvoje a projektového servisu.</li> </ul>
<b>Garant oblasti</b>	doc. Ing. Martin Novák, Ph.D., prorektor pro rozvoj a informatizaci
<b>Vazba na DZ 2016–2020</b>	odstavec 1.10; 7.2 a 7.3

<b>Výkonové indikátory úspěšnosti (relevantní ukazatele výkonu)</b>		
<b>Název indikátoru</b>	<b>Výchozí stav (1. 1. 2016)</b>	<b>Cílový stav (31. 12. 2018)</b>
Projektová dokumentace v různých stupních provedení	0	existuje
Počet vyhotovených nových zadávacích dokumentací	0	6
Počet realizovaných investičních akcí	0	3
Počet nově pořízených přístrojů a zařízení v rámci rozšiřování infrastruktury	0	9
Rozšířená zázemí a infrastruktura pro vzdělávací, tvůrčí, volnočasové, sportovní, kulturní a jiné aktivity spojené se vzdělávacím procesem	0	3
Rozšířené plochy a infrastruktura spojené s kontinuálním budováním univerzitního kampusu	0	3
Rozšířené služby a vybavení Vědecké knihovny UJEP	0	3
Nastavení systému tvorby rozpočtu a systému controllingu	0	existuje
Počet inovovaných nebo nově vytvořených elektronických dokumentů	0	3
Vytvoření systému pro reklamační řízení na UJEP	není	existuje
Vytvoření zázemí pro činnosti Centra rozvoje a projektového servisu	není	existuje

C2. Rozvoj informačních a komunikačních systémů a databázových zdrojů		
<b>Konkrétní cíle/výstupy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zkvalitnění infrastruktury a povýšení přenosové rychlosti na 10 Gbit v páteřní síti,</li> <li>• rozšíření bezdrátové sítě,</li> <li>• zkvalitnění a rozšíření virtualizačního systému,</li> <li>• zkvalitnění systému elektronické pošty,</li> <li>• Smart aplikace (Android, iOS).</li> </ul>	
<b>Způsoby/aktivity vedoucí k dosažení indikátorů</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analýza infrastruktury, průzkum trhu, veřejná zakázka,</li> <li>• instalace a implementace technických prvků do infrastruktury,</li> <li>• Smart aplikace UJEP sdružující základní funkce nejvyužívanějších online služeb a portálů UJEP.</li> </ul>	
<b>Garant oblasti</b>	doc. Ing. Martin Novák, Ph.D., prorektor pro rozvoj a informatizaci	
<b>Výkonný gestor</b>	Mgr. Bronislava Palíková, vedoucí Centra informatiky	
<b>Vazba na DZ 2016–2020</b>	odstavec 7.1	
Výkonové indikátory úspěšnosti (relevantní ukazatele výkonu)		
Název indikátoru	Výchozí stav (1. 1. 2016)	Cílový stav (31. 12. 2018)
Zkvalitnění infrastruktury – přenosová rychlost páteřní sítě	1 Gbit <sup>v</sup>	10 Gbit
Rozšíření bezdrátové sítě	současný stav a počet přístupových bodů	rozšíření o min. 25 kusů
Zkvalitnění virtualizačního systému	stávající stav systému	rozšíření diskového prostoru min. o 80TB hrubé kapacity, včetně zvýšení propustnosti systému 10 Gbit
Zkvalitnění systému elektronické pošty	stávající stav HW a SW	rozšíření diskového prostoru elektronické pošty min. o 4 TB s rychlým přístupem
Smart aplikace	0	1 na 2 platformách

doc. RNDr. Martin Balej, Ph.D., rektor  
Univerzita J. E. Purkyně v Ústí nad Labem

<sup>v</sup> Přenosová rychlost páteřní sítě k 30. 10. 2015.